**ЗАТВЕРДЖЕНО**

**Розпорядження Чернівецького**

**міського голови**

**21.09.2020 № 347-р**

**ПЛАН ЗАХОДІВ**  
**щодо складання проєкту бюджету Чернівецької міської територіальної громади на 2021 рік та прогнозу бюджету Чернівецької міської територіальної громади на 2022-2023 роки**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Зміст заходів** | **Термін виконання** | **Відповідальні за виконання** |
| 1. | Забезпечити подання фінансовому управлінню міської ради наступних матеріалів: |  |  |
| 1.1. | Розрахунків прогнозного обсягу надходжень доходів до бюджету Чернівецької міської територіальної громади (окремо по: м. Чернівці, с. Коровія та с. Чорнівка), які контролюються органами Державної податкової служби на 2021 рік та два наступні бюджетні періоди, із належними обґрунтуваннями, з урахуванням змін у бюджетному і податковому законодавстві та основних макропоказників економічного і соціального розвитку України на 2021-2023 роки, із зазначенням можливих ризиків невиконання запланованих показників.  Інформації щодо обсягу розрахункових втрат бюджету Чернівецької міської територіальної громади (окремо по: м. Чернівці, с. Коровія та с. Чорнівка) у 2021 році та двох наступних бюджетних періодах, внаслідок надання податкових пільг зі сплати земельного податку та податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки. | До 20 жовтня 2020 року | Головне управління ДПС у Чернівецькій області  Коровійська сільська рада  Чорнівська сільська рада |
| 1.2. | Прогнозних обсягів надходжень доходів до бюджету Чернівецької міської територіальної громади (окремо по: м. Чернівці, с. Коровія та с. Чорнівка) на 2021 рік та два наступні бюджетні періоди, з належними обґрунтуваннями та із зазначенням можливих ризиків невиконання запланованих показників, а саме: |  |  |
| 1.2.1. | - коштів від продажу землі (в розрізі об’єктів);  - коштів пайової участі у розвитку інфраструктури населеного пункту, отриманих відповідно до Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності» (в розрізі об’єктів);  - відшкодування втрат сільськогосподарського і лісогосподарського виробництва;  - плати за тимчасове користування місцями розташування спеціальних конструкцій для розміщення реклами, що зараховується до цільових фондів, утворених органами місцевого самоврядування;  - коштів за фактичне користування земельною ділянкою по договорах оренди землі, що зараховуються до цільових фондів, утворених органами місцевого самоврядування (у розрізі укладених договорів);  - плати за тимчасове користування окремими елементами благоустрою комунальної власності, що зараховується до цільових фондів, утворених органами місцевого самоврядування;  - плати за встановлення земельного сервітуту;  - орендної плати за водні об'єкти (їх частини), що надаються в користування на умовах оренди місцевими радами;  - коштів за шкоду, що заподіяна на земельних ділянках державної та комунальної власності, які не надані у користування та не передані у власність, внаслідок їх самовільного зайняття, використання не за цільовим призначенням, зняття ґрунтового покриву (родючого шару ґрунту) без спеціального дозволу; відшкодування збитків за погіршення якості ґрунтового покриву тощо та за неодержання доходів у зв'язку з тимчасовим невикористанням земельних ділянок. | До 20 жовтня 2020 року | Департамент містобудівного комплексу та земельних відносин Чернівецької міської ради  Коровійська сільська рада  Чорнівська сільська рада |
| 1.2.2. | - коштів від відчуження майна, що знаходиться у комунальній власності (в розрізі об’єктів);  - надходжень плати за оренду майна, що належить до комунальної власності.  - коштів за передачу комунального майна у довгострокову оренду, що зараховуються до цільових фондів, утворених органами місцевого самоврядування (у розрізі укладених договорів). | До 20 жовтня 2020 року | Департамент розвитку Чернівецької міської ради  Коровійська сільська рада  Чорнівська сільська рада |
| 1.2.3. | - адміністративного збору за проведення державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань;  - адміністративного збору за державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень.  - плати за скорочення термінів надання послуг у сфері державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень і державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, а також плата за надання інших платних послуг, пов'язаних з такою державною реєстрацією. | До 20 жовтня 2020 року | Юридичне управління Чернівецької міської ради  Коровійська сільська рада  Чорнівська сільська рада |
| 1.2.4. | У розрізі комунальних підприємств:  - податку на прибуток підприємств і організацій, що належать до комунальної власності;  - частини прибутку (доходу) господарських організацій (які належать до комунальної власності, або у статутних фондах яких є частка комунальної власності), що вилучається до бюджету. | До 20 жовтня 2020 року | Виконавчі органи Чернівецької  міської ради, у підпорядкуванні яких перебувають комунальні підприємства  Коровійська сільська рада  Чорнівська сільська рада |
| 1.2.5. | - адміністративного збору за реєстрацію, зняття з реєстрації місця проживання. | До 20 жовтня 2020 року | Відділ ведення реєстру територіальної громади міста Чернівців Чернівецької міської ради  Коровійська сільська рада  Чорнівська сільська рада |
| 1.2.6. | - адміністративних штрафів та інших штрафних санкцій, що накладаються виконавчими органами місцевих рад та плати за надання адміністративних послуг. | До 20 жовтня 2020 року | Інспекція державного архітектурно – будівельного контролю Чернівецької міської ради  Коровійська сільська рада  Чорнівська сільська рада |
| 1.2.7. | - надходжень штрафів за порушення законодавства про працю. | До 20 жовтня 2020 року | Департамент праці та соціального захисту населення Чернівецької міської ради  Коровійська сільська рада  Чорнівська сільська рада |
| 1.2.8. | - надходжень штрафів за порушення у сфері забезпечення безпеки дорожнього руху, зафіксоване в автоматичному режимі, або за порушення правил зупинки, стоянки, паркування транспортних засобів, зафіксоване в режимі фотозйомки (відеозапису). | До 20 жовтня 2020 року | Управління контролю за благоустроєм міста Чернівецької міської ради  Коровійська сільська рада  Чорнівська сільська рада |
| 1.2.9. | - плати за надання інших адміністративних послуг. | До 20 жовтня 2020 року | Управління Державної міграційної служби України в Чернівецькій області |
| 1.2.10. | - плати за надання інших адміністративних послуг. | До 20 жовтня 2020 року | Управління Укртрансбезпеки у Чернівецькій області |
| 1.2.11. | - плати за надання інших адміністративних послуг. | До 20 жовтня 2020 року | Регіональний сервісний центр МВС в Чернівецькій області |
| 1.2.12. | - плати за надання інших адміністративних послуг (у розрізі видів послуг). | До 20 жовтня 2020 року | Коровійська сільська рада  Чорнівська сільська рада |
| 1.2.13. | - державне мито, що зараховується до бюджетів місцевого самоврядування за місцем вчинення дій та видачі документів. | До 20 жовтня 2020 року | Коровійська сільська рада  Чорнівська сільська рада |
| 1.2.14. | - сплати відсотків за користування довгостроковим кредитом, що надається з місцевих бюджетів молодим сім'ям та одиноким молодим громадянам на будівництво (реконструкцію) та придбання житла. | До 20 жовтня 2020 року | Чернівецьке регіональне управління Державної спеціалізованої фінансової установи «Державний фонд сприяння молодіжному житловому будівництву»  Коровійська сільська рада  Чорнівська сільська рада |
| 1.3. | Інформації про стан соціально-економічного розвитку міста за 9 місяців 2020 року та прогнозних показників економічного та соціального розвитку міста на 2021-2023 роки. | До 30 жовтня 2020 року | Департамент розвитку Чернівецької міської ради |
| 2. | Довести до головних розпорядників бюджетних коштів міського бюджету: |  |  |
| 2.1. | - особливості складання розрахунків до проєкту бюджету Чернівецької міської територіальної громади на 2021 рік, організаційно-методологічні засади складання прогнозу бюджету на 2022 – 2023 роки та прогнозні обсяги міжбюджетних трансфертів на плановий рік; | До 01 жовтня 2020 року | Фінансове управління Чернівецької міської ради |
| 2.2. | - прогнозні обсяги міжбюджетних трансфертів, враховані у проєкті державного бюджету, схваленому Кабінетом Міністрів України;  - методику їх визначення;  - інструкцію з підготовки бюджетних запитів;  - граничні показники видатків та надання кредитів з бюджету Чернівецької міської територіальної громади. | Протягом десяти днів з моменту отримання | Фінансове управління Чернівецької міської ради |
| 3. | Здійснити детальний аналіз показників міжбюджетних трансфертів з державного бюджету бюджету Чернівецької міської територіальної громади, розрахованих Міністерством фінансів України на 2021 рік, та, у разі виявлення розбіжностей показників взятих за основу при розрахунку трансфертів з наявними показниками, направити галузевим міністерствам відповідні обґрунтування і пропозиції. | У п’ятиденний термін з моменту отримання | Головні розпорядники бюджетних коштів міського бюджету  Коровійська сільська рада  Чорнівська сільська рада |
| 4. | Здійснити розрахунки обсягів видатків бюджету Чернівецької міської територіальної громади на 2021 рік та прогнозу бюджету на 2022-2023 роки, виходячи з очікуваного виконання у 2020 році, доведених прогнозних показників міжбюджетних трансфертів відповідно до чинної нормативно-правової бази. | У терміни, визначені фінансовим управлінням | Головні розпорядники бюджетних коштів міського бюджету  Коровійська сільська рада  Чорнівська сільська рада |
| 5. | Подати у департамент містобудівного комплексу та земельних відносин міської ради пропозиції щодо будівництва, капітального ремонту, реконструкції та реставрації, виходячи із пріоритетності та обґрунтованості потреб, з урахуванням вимог Інструкції про складання бюджетних запитів, для формування переліку об’єктів, видатки на які у 2021 році будуть здійснюватися за рахунок коштів бюджету розвитку. | У терміни, визначені фінансовим управлінням | Управління та відділи міської ради |
| 6. | Організувати роботу з підготовки бюджетних запитів, при цьому:  1) забезпечити неухильне дотримання вимог частини 4 статті 77 Бюджетного кодексу України щодо забезпечення в повному обсязі потреби в коштах на оплату праці працівників бюджетних установ відповідно до встановлених законодавством України умов оплати праці та розміру мінімальної заробітної плати; на проведення розрахунків за електричну та теплову енергію, водопостачання, водовідведення, природний газ та послуги зв’язку, які споживаються бюджетними установами;  2) забезпечити оптимізацію витрат розпорядників бюджетних коштів міського бюджету;  3) не допускати включення до бюджетних запитів завищених, необґрунтованих, непріоритетних та неефективних витрат, насамперед тих, що не забезпечують виконання основних функцій і завдань відповідного головного розпорядника;  4) обсяги капітальних видатків та видатків на поточний ремонт приміщень, що планується проводити у 2021 році, планувати, виходячи із пріоритетності та необхідності проведення таких робіт, за наявності локальних кошторисів по кожному об’єкту;  5) проєкт видатків за кожним кодом економічної класифікації видатків підтвердити детальними розрахунками та економічними обґрунтуваннями. | У терміни, визначені фінансовим управлінням | Головні розпорядники бюджетних коштів міського бюджету |
| 7. | Видатки для надання допомоги суб’єктам господарювання за рахунок бюджету Чернівецької міської територіальної громади у будь-якій формі включати до проєкту бюджету Чернівецької міської територіальної громади на 2021 рік виключно за умови надання копії рішення Уповноваженого органу з питань державної допомоги, прийнятого за результатами розгляду повідомлення про нову державну допомогу або справи про державну допомогу відповідно до Закону України «Про державну допомогу суб’єктам господарювання», або письмового повідомлення про звільнення суб’єкта господарювання від обов’язку повідомлення про нову державну допомогу з посиланням на положення зазначеного Закону та нормативно-правові акти, якими встановлені відповідні умови для звільнення. |  | Фінансове управління Чернівецької міської ради |
| 8. | Забезпечити організацію роботи щодо укладання договорів про передачу міжбюджетних трансфертів з інших місцевих бюджетів для надання гарантованих державою послуг. | До 01 грудня 2020 року | Головні розпорядники бюджетних коштів міського бюджету |
| 9. | Вжити заходів щодо забезпечення спрямування коштів, які надходять до бюджету Чернівецької міської територіальної громади від відшкодування втрат сільськогосподарського та лісогосподарського виробництва, відповідно до пункту 2 статті 209 Земельного кодексу України та Бюджетного кодексу України. | У терміни, встановлені для подання бюджетних запитів | Департамент містобудівного комплексу та земельних відносин міської ради |
| 10. | Провести інвентаризацію міських цільових програм, що будуть фінансуватися у 2021 році з бюджету Чернівецької міської територіальної громади, вжити заходів щодо оптимізації їх кількості.  Не передбачати видатки на міські цільові програми:  1) термін дії яких закінчується у 2020 році, у разі не затвердження їх в установленому порядку;  2) які не приведені у відповідність до Порядку розроблення та виконання міських цільових програм, затвердженого розпорядженням Чернівецького міського голови від 03.09.2018 № 390-р. | Протягом вересня – жовтня 2020 року | Головні розпорядники бюджетних коштів міського бюджету |
| 11. | Подати фінансовому управлінню міської ради:  1) за установленими формами бюджетні запити на 2021 рік із застосуванням програмно-цільового методу формування місцевих бюджетів з детальними розрахунками та необхідними вичерпними обґрунтуваннями;  2) перелік міських цільових програм, фінансування яких у 2021 році передбачається за рахунок коштів бюджету Чернівецької міської територіальної громади, із зазначенням обсягів видатків, необхідних для їх виконання. | У терміни, визначені фінансовим управлінням  міської ради | Головні розпорядники бюджетних коштів міського бюджету |
| 12. | Провести спільні наради з головними розпорядниками бюджетних коштів міського бюджету з метою обговорення та погодження показників проєкту бюджету Чернівецької міської територіальної громади на 2021 рік в розрізі окремих галузей бюджетної сфери. | За окремим графіком | Фінансове управління Чернівецької міської ради |
| 13. | Здійснити аналіз бюджетних запитів, отриманих від головних розпорядників бюджетних коштів, та прийняти рішення щодо включення їх до проєкту бюджету Чернівецької міської територіальної громади. | До 10 листопада  2020 року | Фінансове управління Чернівецької міської ради |
| 14. | За необхідності надавати фінансовому управлінню міської ради додаткові розрахункові матеріали і показники, необхідні для розробки проєкту бюджету Чернівецької міської територіальної громади на 2021 рік та прогнозу бюджету на 2022-2023 роки. | У терміни, визначені фінансовим управлінням | Головні розпорядники бюджетних коштів міського бюджету,  Коровійська сільська рада  Чорнівська сільська рада  Головне управління ДПС у Чернівецькій області |
| 15. | Довести до головних розпорядників бюджетних коштів міського бюджету обсяги міжбюджетних трансфертів, врахованих у проєкті державного бюджету, прийнятого Верховною Радою України у другому читанні. | В одноденний термін з моменту отримання | Фінансове управління Чернівецької міської ради |
| 16. | Розгляд звернень громадських організацій та прийняття рішень щодо надання їм фінансової підтримки здійснювати виключно на конкурсних засадах |  | Головні розпорядники бюджетних коштів міського бюджету |
| 17. | Підготувати проєкт рішення міської ради про бюджет Чернівецької міської територіальної громади на 2021 рік з додатками згідно з типовою формою, затвердженою відповідним наказом Мінфіну, і матеріали, передбачені  [статтею 76](https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/2456-17#n1239) Бюджетного кодексу України | До 01 грудня 2020 року | Фінансове управління Чернівецької міської ради |
| 18. | Здійснити оприлюднення проєкту рішення міської ради про бюджет Чернівецької міської територіальної громади на 2021 рік та прогнозу бюджету на 2022-2023 роки. | У терміни визначені Законом України «Про доступ до публічної інформації» | Фінансове управління Чернівецької міської ради |
| 19. | Забезпечити проведення громадських слухань з обговорення проєкту бюджету Чернівецької міської територіальної громади на 2021 рік. | У терміни визначені відповідним розпорядженням міського голови | Фінансове управління Чернівецької міської ради |
| 20. | Подати проєкт рішення „Про бюджет Чернівецької міської територіальної громади на 2021 рік” для розгляду та затвердження Чернівецькою міською радою після схвалення його виконавчим комітетом міської ради, як це визначено частиною 2 статті 77 Бюджетного кодексу України. | До 25 грудня 2020 року | Фінансове управління Чернівецької міської ради |
| 21. | Забезпечити розміщення бюджетних запитів на офіційних сайтах | У терміни, визначені статтею 28 Бюджетного кодексу України | Головні розпорядники бюджетних коштів міського бюджету  Коровійська сільська рада  Чорнівська сільська рада |
| 22. | У разі потреби доопрацювати проєкт рішення міської ради про бюджет Чернівецької міської територіальної громади на 2021 рік з урахуванням показників обсягів міжбюджетних трансфертів, врахованих у проєкті державного бюджету, прийнятому Верховною Радою України у другому читанні |  | Фінансове управління Чернівецької міської ради |

**Секретар виконавчого комітету**

**Чернівецької міської ради А. Бабюк**