**Додаток 2**

**до розпорядження міського голови**

**18.02.2018 №159-р**

**Перелік питань, які необхідно охопити в ході проведення планової перевірки діяльності Чернівецького комунального підприємства «Муніципальний інфоцентр»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  з/п | Питання планової перевірки | Прізвище перевіряючого |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Структура та організація діяльності Чернівецького комунального підприємства «Муніципальний інфоцентр». Відповідність діяльності підприємства затвердженому Статуту. | Лебухорська Т. В. |
| 2. | Економічний аналіз фінансово-господарської діяльності та аналіз виконання фінансового плану підприємства. | Чекіна Н. І. |
| 3. | Перевірка операцій щодо основних засобів та товарно-матеріальних цінностей. Ефективність використання майна та його збереження. | Колодрівська К.М. |
| 4. | Раптова інвентаризація грошових коштів у касі та інвентаризація товарно-матеріальних цінностей. | Круглецький Д. В.  Колодрівська К.М. |
| 5. | Перевірка використання коштів на заробітну плату, преміальну оплату та матеріальну допомогу. | Грубляк О. В. |
| 6. | Перевірка операцій по рахунках, відкритих в установах банку. | Круглецький Д. В. |
| 7. | Перевірка касових операцій та операцій по підзвітних сумах. | Кирилюк А. А. |
| 8. | Перевірка дотримання чинного законодавства про охорону праці. | Корнейчук Є.О. |
| 9. | Порядок укладення правочинів та претензійно-позовна робота. | Филипчук А.В. |
| 10. | Організація бухгалтерського обліку і звітності. Відповідність облікової політики чинним стандартам. | Грубляк О. В. |
| 11. | Організація роботи з службовими документами. | Микичук І.М. |

Продовження додатка 2

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 |
| 12. | Перевірка інших питань. | Члени робочої комісії |
| 13. | Оформлення довідки та реалізація матеріалів планової перевірки. | Лебухорська Т. В. Круглецький Д. В. |

**Чернівецький міський голова О. Каспрук**