**Додаток 2**

**до розпорядження міського голови**

**25.04.2017 № 198-р**

**Перелік питань, які необхідно охопити в ході проведення планової перевірки діяльності Міського комунального підприємства «Нептун»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  з/п | Питання планової перевірки | Прізвище перевіряючого |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Організація структури та виробничої діяльності Міського комунального підприємства «Нептун». Відповідність діяльності підприємства затвердженому Статуту. | Кротова Г. В. |
| 2. | Економічний аналіз фінансово-господарської діяльності та аналіз виконання фінансового плану підприємства. | Остафійчук А. М. |
| 3. | Перевірка операцій щодо основних засобів та товарно-матеріальних цінностей. Ефективність використання майна та його збереження. | Шамбра М. П. |
| 4. | Раптова інвентаризація грошових коштів у касі та інвентаризація товарно-матеріальних цінностей. | Круглецький Д. В.  Шамбра М. П. |
| 5. | Перевірка використання коштів на заробітну плату, преміальну оплату та матеріальну допомогу. | Круглецький Д. В. |
| 6. | Перевірка дотримання мінімальних гарантій з оплати праці. | Боброва О. Г. |
| 7. | Перевірка операцій по рахунках, відкритих в установах банку. | Грубляк О. В.  Кирилюк А. А. |
| 8. | Перевірка касових операцій та операцій по підзвітних сумах. | Грубляк О. В.  Кирилюк А. А. |
| 9. | Перевірка дотримання чинного законодавства про охорону праці. | Корнейчук Є. О. |
| 10. | Порядок укладення правочинів та претензійно-позовна робота. | Іванович Л. Є. |
| 11. | Організація бухгалтерського обліку і звітності. Відповідність облікової політики чинним стандартам. | Грубляк О. В. |

Продовження додатка 2

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 |
| 12. | Організація роботи з службовими документами. | Вахітова І. В. |
| 13. | Перевірка інших питань. | Члени робочої комісії |
| 14. | Оформлення довідки та реалізація матеріалів планової перевірки. | Кротова Г. В.  Круглецький Д. В. |

**Чернівецький міський голова О. Каспрук**