

ПОГОДЖЕНО

Секретар Чернівецької
міської ради

В. М. Михайлішин

М.П.

« 10 » « 01 » 2014 р.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Начальник Чернівецького міського управління
Головного управління Держсанепідслужби у
Чернівецькій області, головний державний
санітарний лікар м. Чернівці

Н.Я.Клімчук

М.П.

« 10 » « 01 » 2014 р.

Головний спеціаліст
Держпідприємництва України

Н.М.Порайко

« 10 » « 01 » 2014 р.

Регламент

(інформаційна картка)

Висновок державної санітарно-епідеміологічної експертизи на
документації на розроблювальну техніку, технології, устаткування,
інструменти тощо

(назва документа дозвільного характеру)

Чернівецьке міське управління Головного управління Держсанепідслужби
у Чернівецькій області

(найменування органу, що видає документ дозвільного характеру)

1	Найменування дозвільного центру, в якому здійснюється обслуговування суб'єктів господарювання	«Дозвільний центр» Чернівецької міської ради
2	Місцезнаходження дозвільного центру	58000, м. Чернівці, вул. Б. Хмельницького, 64А;
3	Інформація щодо графіку роботи дозвільного центру	понеділок – четвер : з 9 год. до 18 год., п'ятниця: з 9 год. до 17 год. (обідня перерва з 13 ⁰⁰ до 14 ⁰⁰). Представники Чернівецького міського управління Головного управління Держсанепідслужби у Чернівецькій області: вівторок, четвер з 10 ⁰⁰ до 17 ⁰⁰ Представники Головного управління Держсанепідслужби у Чернівецькій області: понеділок, серeda з 10 ⁰⁰ до 17 ⁰⁰ , п'ятниця з 10 ⁰⁰ до 13 ⁰⁰
4	Реквізити адміністратора (-ів) та представника (-ів) місцевого дозвільного органу, відповідальних, за видачу документа дозвільного характеру	державний адміністратор – Павлюк Ганна Іванівна, телефон – 578654; державний адміністратор – Реуцька Олена Геннадіївна, телефон – 578680; державний адміністратор – Луців Петро Степанович, телефон – 578731. Чернівецьке міське управління Головного Управління Держсанепідслужби у Чернівецькій області 58000, м.Чернівці, вул.Митрополита Гакмана,7; телефон (0372) 55-07-06, факс 55-07-06; e-mail: gycherses@gmail.com , інтернет-сторінка: www.cherses.cv.ua <u>відповідальні особи – керівник експертного підрозділу, заступник головного лікаря Чернівецького міського управління Головного управління Держсанепідслужби у Чернівецькій області Проданик Наталія Олександрівна, заступник керівника експертного підрозділу, начальник відділу санітарно-гігієнічного нагляду Чернівецького міського управління Головного управління Держсанепідслужби у Чернівецькій області Бурла Н.Г., фельдшери санітарні відділу санітарно-гігієнічного нагляду Чернівецького міського управління Головного управління Держсанепідслужби у Чернівецькій області Сагалюк Василь Іванович, Полонська Марина Валеріївна, Захарчук Руслана Юріївна, телефон 52-66-15</u>
5	Нормативно-правові акти, якими регламентується видача документа дозвільного характеру:	
5.1	Закони України (назва, частина, стаття)	Закон України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності» від 06.09.2005 №2806-IV. Ст.10,11,12,14 Закону України “Про

		забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення” від 24.02.1994 . Закон України «Про Перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності» від 19.05.2011 № 3392-VI. Закон України “Про адміністративні послуги” від 06.09.202 № 5203-VI.
5.2	Акти Кабінету Міністрів України (назва, дата та номер, пункт)	Постанова КМУ від 21.05.2009 № 526 «Про заходи щодо упорядкування видачі документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності». Постанова КМУ від 22.06.1999 №1109 “Про затвердження положення про державний санітарно-епідеміологічний нагляд в Україні” . Постанова КМУ від 11.05.2006 №662 «Зміни, що вносяться до постанов Кабінету Міністрів України від 15 жовтня 2002 року №1544 і від 27 серпня 2003 року № 1351». Постанова КМУ від 28.12.2011 № 1382 «Про утворення територіальних органів Державної санітарно-епідеміологічної служби».
5.3	Акти центральних органів (назва, дата та номер, пункт)	Наказ МОЗ України від 19.01.2012 № 34 «Про затвердження Положення про територіальні органи Державної санітарно-епідеміологічної служби». Наказ МОЗ України від 09.10.2000 № 247 “Про затвердження Тимчасового порядку проведення державної санітарно-гігієнічної експертизи” та зміни до нього згідно наказу МОЗ України від 14.03.2006 №120
5.4	Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування (назва, дата та номер, пункт)	Рішення виконавчого комітету Чернівецької міської ради від 26.06.2012 № 406/13 Про Положення «Про «Дозвільний центр» Чернівецької міської ради та порядок взаємодії державних адміністраторів і представників дозвільних органів» та визнання такими, що втратили чинність, деякі пункти раніше прийнятих рішень з цих питань..
6	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання документа дозвільного характеру	1) Заява суб’єкта господарювання. <u>Оригінали документів або копії завірені в установленому порядку поверненню не підлягають</u> 2)Завірена копія виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців або свідоцтва про державну реєстрацію <u>.(відмінена необхідність)</u> Зміни до Закону України «Про внесення змін до Закону України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності від 07.04.2011 року №3204-VI 3)Документація на розроблювані техніку, технології, устаткування, інструменти тощо.

7	Платність (безоплатність) видачі документа дозвільного характеру	Платно
	У разі платності:	
7.1	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата (назва та реквізити нормативно-правового акту)	Розпорядження Кабінету Міністрів України від 26.10.2011р. №1067-р «Про затвердження переліку платних адміністративних послуг, які надаються Державною санітарно-епідеміологічною службою та установами і закладами, що належать до сфери її управління»; Постанова КМУ від 17 жовтня 2007р. № 1235 «Про внесення змін до постанов КМУ від 15 жовтня 2002 року №1544 і від 27.08.2003 року № 1351».
7.2	Розмір плати	200 грн, без ПДВ
7.3	Розрахунковий рахунок для внесення плати	р/р 31115028721002 в ГУДКСУ у Чернівецькій області, Чернівецьке УК м. Чернівці 22012500 код ЄДРПОУ 37978173 МФО 856135
8	Строк, протягом якого видається документ дозвільного характеру	Протягом 10 робочих днів відповідно до ст. 4-1 Закону України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності» від 06.09.2005 р. №2806-IV
9	Вичерпний перелік підстав для відмови у наданні документа дозвільного характеру	1) Відсутність повного пакету документів, наданих замовником. 2) Виявлення у документах, поданих суб'єктом господарювання недостовірних відомостей. 3) Негативний висновок за результатами експертизи.
10	Строк дії документа дозвільного характеру (необмеженість строку дії)	Висновок експертизи є чинним протягом терміну дії нормативного документа, прийнятого в установленому порядку на цей об'єкт експертизи.
11	Необхідність у проведенні експертизи (обстеження) об'єкта, на який видається документ дозвільного характеру	Необхідності немає
12	Платність (безоплатність) проведення експертизи (обстеження)	-----
	У разі платності:	
12.1	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата (назва та реквізити нормативно-правового акту)	-----
12.2	Розмір плати проведення експертизи (обстеження)	-----
12.3	Розрахунковий рахунок для внесення	-----

	плати	
13	Примітки	<p><i>Висновок державної санітарно-епідеміологічної експертизи документації на розроблювані техніку, технології, устаткування, інструменти тощо <u>готує відділ санітарно-гігієнічного нагляду Чернівецького міського управління Головного управління Держсанепідслужби у Чернівецькій області;</u></i></p> <p><i>Висновок державної санітарно-епідеміологічної експертизи (рішення) на документи, у яких обґрунтовуються обсяги викидів для отримання дозволу на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами <u>готують відділ санітарно-гігієнічного нагляду Чернівецького міського управління Головного управління Держсанепідслужби у Чернівецькій області;</u></i></p> <p><i>Суб'єкт господарювання отримує даний документ тільки після надання державному адміністратору документа, що засвідчує внесення плати за його видачу.</i></p>