

ПОГОДЖЕНО

Секретар Чернівецької міської ради


Кушнірик Я.Д.
" 05 " 20 14 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ

Заступник директора Департаменту екології та туризму Чернівецької обласної державної адміністрації


Білоконь М.В.
" 08 " 20 14 р.

**РЕГЛАМЕНТ
(ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА)**

Дозвіл на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря

стаціонарними джерелами

(назва документа дозвільного характеру)

Департамент екології та туризму Чернівецької обласної

державної адміністрації

(найменування органу, що видає документ дозвільного характеру)

1.	Найменування дозвільного центру, в якому здійснюється обслуговування суб'єктів господарювання	«Дозвільний центр» Чернівецької міської ради
2.	Місцезнаходження «Дозвільного центру»	Адреса: м. Чернівці, вул. Б.Хмельницького, 64А
3.	Інформація щодо графіку роботи «Дозвільного центру»	Понеділок, середа: з 9.00 до 18.00 Вівторок, четвер: з 9.00 до 20.00 П'ятниця, субота: з 9.00 до 17.00
4.	Реквізити адміністратора (ів) та представника (ів) місцевого дозвільного органу, відповідальних за видачу документа дозвільного характеру	Представники «Дозвільного центру»: Керівник – Луців Петро Степанович, тел. 578731 Державні адміністратори дозвільної системи: Павлюк Ганна Іванівна, тел. 578684 Реуцька Олена Геннадіївна, тел. 578680 Хоміцька Людмила Василівна, тел. 578680 Представники дозвільного органу: Заступник директора Департаменту- Білоконь Микола Васильович. Начальник управління – Лашкіба Василь Олексійович. Відповідальний за реєстрацію документа дозвільного характеру: головний спеціаліст – Онуфрейчук Євген Юрійович. головний спеціаліст - Харлашко Олеся Миколаївна; тел.524794



5.	Нормативно-правові акти, якими регламентується видача документа дозвільного характеру	
5.1.	Закони України (назва, частина стаття)	<i>Закон України «Про охорону атмосферного повітря», ст.11. Закон України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності» від 6 вересня 2005 року № 2806-IV. Закон України «Про Перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності» від 19 травня 2011 року № 3392-VI.(п.30 додатку до Закону)</i>
5.2.	Акти Кабінету Міністрів України (назва, дата та номер, пункт)	<i>Постанова КМУ від 13.03.2002р. №302 "Про затвердження Порядку проведення та оплати робіт, пов'язаних з видачею дозволів на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами, обліку підприємств, установ, організацій та громадян-суб'єктів підприємницької діяльності, які отримали такі дозволи. Постанова КМУ від 25 серпня 2010 р. № 725 «Про затвердження переліку певних дій щодо провадження господарської діяльності або видів господарської діяльності, які не можуть провадитися на підставі подання декларації відповідності матеріально-технічної бази суб'єкта господарювання вимогам законодавства». Постанова КМУ від 21 травня 2009 р. № 526 «Про заходи щодо упорядкування видачі документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності». Постанова КМУ від 7 грудня 2005 р. № 1176 «Про затвердження форми заяви на одержання суб'єктом господарювання або уповноваженою ним особою документів дозвільного характеру».</i>
5.3.	Акти центральних органів виконавчої влади (назва, дата та номер, пункт)	<i>Наказ Мінприроди України від 09.03.2006р. №108 "Про затвердження Інструкції про загальні вимоги до оформлення документів, у яких обґрунтовуються обсяги викидів, для отримання дозволу на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами для підприємств, установ, організацій та громадян-підприємців". Наказ Міністерства економічного розвитку і торгівлі України від 12.01.2012 № 28 (зареєстровано в Міністерстві юстиції України 17 січня 2012 р. за № 49/20362) «Про затвердження Положення про державного адміністратора і порядок його взаємодії з регіональними, місцевими дозвільними органами та суб'єктами господарювання» Наказ Держкомпідприємництва від 3 липня 2009 року № 116 «Про затвердження Примірної форми Регламенту (інформаційної картки)»</i>
5.4.	Акти місцевих органів виконавчої влади / органів місцевого самоврядування (назва, дата та номер, пункт)	<i>Положення про «Дозвільний центр» Чернівецької міської ради та порядок взаємодії державних адміністраторів представників дозвільних органів, затверджене рішення виконавчого комітету Чернівецької міської ради №406/13 в 26.06.2012.</i>
6.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання документа дозвільного характеру	<ul style="list-style-type: none"> - заява встановленої форми*; - документи, у яких обґрунтовуються обсяги викидів забруднюючих речовин (друкований примірник та електронна форма (XML-файли)); - інвентаризація стаціонарних джерел викидів забруднюючих речовин в атмосферне повітря, видів та обсягів викидів забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами, пилогазоочисного обладнання; - оцінка впливу викидів забруднюючих речовин на стан атмосферного повітря на межі санітарно-захисної зони; - план заходів щодо: досягнення встановлених нормативів граничнодопустимих викидів для найбільш поширених і

		<p>небезпечних забруднюючих речовин; охорони атмосферного повітря на випадок виникнення надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру; ліквідації причин і наслідків забруднення атмосферного повітря; остаточного припинення діяльності, пов'язаної з викидами забруднюючих речовин в атмосферне повітря, та приведення місця діяльності у задовільний стан; запобігання перевищенню встановлених нормативів граничнодопустимих викидів у процесі виробництва; здійснення контролю за дотриманням встановлених нормативів граничнодопустимих викидів забруднюючих речовин та умов дозволу на викиди;</p> <ul style="list-style-type: none"> - обґрунтування розміру нормативних санітарно-захисних зон; - оцінка витрат, пов'язаних з реалізацією заходів щодо їх створення; - оцінка та аналіз витрат, пов'язаних з реалізацією запланованих заходів щодо запобігання забрудненню атмосферного повітря; - інформація про отримання дозволу для ознайомлення з нею громадськості відповідно до законодавства (публікація в ЗМІ); - рішення територіального органу Держсанепідслужби щодо отримання дозволу; - довідка місцевої державної адміністрації про відсутність зауважень громадських організацій та громадян щодо отримання дозволу суб'єктом господарювання.
7.	Платність (безоплатність) видачі документа дозвільного характеру	Безоплатно
	У разі платності:	
7.1.	Нормативно – правові акти, на підставі яких стягується плата (назва та реквізити нормативно-правового акту)	–
7.2.	Розмір плати	–
7.3.	Розрахунковий рахунок для внесення плати	–
8.	Строк, протягом якого видається документ дозвільного характеру	10 робочих днів з дня надходження документів
9.	Вичерпний перелік підстав для відмови у наданні документа дозвільного характеру	<ul style="list-style-type: none"> - наявність в документах наданих заявником: недостовірної, неповної інформації, неправильно проведених розрахунків викидів забруднюючих речовин в атмосферне повітря; - відсутність рішення або негативне рішення територіального органу Держсанепідслужби щодо видачі дозволу; - відсутність публікації в засобах масової інформації повідомлення про намір отримати дозвіл; - відсутність погодження місцевої райдержадміністрації.
10.	Строк дії документа дозвільного характеру (необмеженість строку дії)	Для об'єкту другої групи – 10 років; для об'єкту третьої – необмежений
11.	Необхідність у проведенні експертизи (обстеження) об'єкта, на який видається документ дозвільного характеру	–
12.	Платність (безоплатність) проведення експертизи (обстеження)	–
	У разі платності:	
12.1.	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата (назва та реквізити нормативно-правового акту)	–

12.2	Розмір плати проведення експертизи (обстеження)	-
12.3.	Розрахункові рахунки для внесення плати	-
13.	Примітки	<ul style="list-style-type: none"> - Документи, у яких обґрунтовуються обсяги викидів забруднюючих речовин, інвентаризація стаціонарних джерел викидів забруднюючих речовин в атмосферне повітря, видів та обсягів викидів забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами, пилотогазоочисного обладнання проводять організації, які мають відповідний дозвіл Мінприроди на проведення таких робіт. - В разі подання доповнення до документів, у яких обґрунтовуються обсяги викидів забруднюючих речовин в атмосферне повітря без зміни адреси джерела викидів, інформація про отримання дозволу для ознайомлення з нею громадськості відповідно до законодавства (публікація в ЗМІ) та довідка місцевої державної адміністрації про відсутність зауважень громадських організацій та громадян щодо отримання дозволу суб'єктом господарювання до заяви не додаються.

**Заступнику директора Департаменту
екології та туризму у Чернівецької
обласної державної адміністрації
Білоконю М.В.**

ЗАЯВА

Відповідно до статті 7 Закону України "Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності" прошу видати _____

(назва документа дозвільного характеру)

(об'єкт, на який видається документ)

(місцезнаходження (адреса) об'єкта, на який видається документ)

(вид діяльності згідно з КВЕД)

(у давальному відмінку повне найменування юридичної особи/ ім'я, по батькові та прізвище фізичної особи - підприємця)

(ідентифікаційний код згідно з ЄДРПОУ, ідентифікаційний номер фізичної особи - підприємця, платника податків та інших обов'язкових платежів)

(ім'я, по батькові та прізвище керівника юридичної особи/ фізичної особи - підприємця/уповноваженої особи)

(місцезнаходження юридичної особи/місце проживання фізичної особи - підприємця)

(телефон)

(телефакс)

"__" ____ 200__ р.

(підпис керівника юридичної особи/фізичної особи – підприємця, уповноваженої особи)

Документи, що додаються по заяві: _____

Заповнюється державним адміністратором:

<p>"__" ____ 20__ р. (дата надходження заяви)</p> <p>_____ (підпис)</p>	<p>Реєстраційний номер _____</p> <p>_____ (ініціали та прізвище державного адміністратора)</p>
---	--

Даю згоду на обробку моїх персональних даних, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 01 червня 2010 року за №2297-VI, з метою оформлення/переоформлення/анулювання/видачі документів дозвільного характеру та адміністративних послуг

«_____» _____ 20__ року

(дата)

_____/_____

(підпис/прізвище, ініціали)