

ПОГОДЖЕНО

**Секретар Чернівецької міської
ради**

В.Михайлішин

(ПІБ голови райдержадміністрації / міського
голови)



(підпис)

« 30 » « 04 » 20 13 р

**Представник
Державної служби України з
питань регуляторної політики
та розвитку підприємництва**

Біденко В.О.

(ПІБ голови територіального органу
Держкомпідприємства)

(підпис)

МП

« 30 » « 04 » 20 13 р

ЗАТВЕРДЖЕНО

**Директор департаменту
МБК та ЗВ міської ради**

Ніконов В.М.

(ПІБ та посада керівника місцевого дозвоільного
органу)



(підпис)

« 30 » « 04 » 20 13 р

РЕГЛАМЕНТ (ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА)

Рішення про передачу у власність, надання у постійне користування та
оренду земельних ділянок, що перебувають у державній або комунальній
власності

(назва документа дозвоільного характеру)

Департамент містобудівного комплексу та земельних відносин
Чернівецької міської ради
(найменування органу, що видає документ дозвоільного характеру)

1.	Найменування центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб'єктів господарювання	“ Дозвільний центр ” Чернівецької міської ради
2.	Місцезнаходження центру та графік роботи	м. Чернівці, вул. Б.Хмельницького, 64-А 1 поверх Робочі дні: Щоденно (крім вихідних та святкових днів), з 9 ⁰⁰ до 18 ⁰⁰ , п'ятниця до 17 ⁰⁰ обідня перерва з 13 ⁰⁰ до 14 ⁰⁰ . Прийом та видача документів: В робочі дні, з 10:00 до 17:00 години, п'ятниця до 13:00 години.
3.	Реквізити адміністратора (-ів) та представника (-ів) місцевого дозвільного органу, відповідальних, за видачу документа дозвільного характеру:	- Державні адміністратори Дозвільного центру: т.57 86 84, 578680, 578731 - Представник департаменту: Начальник відділу з питань підготовки документів дозвільного характеру при департаменті містобудівного комплексу та земельних відносин Чернівецької міської ради т.52 65 36 - Відповідальний за видачу: Начальник відділу землеустрою управління земельних ресурсів департаменту містобудівного комплексу та земельних відносин т.52-22-95
4.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання документа дозвільного характеру	1. Письмова заява встановленого зразка; 2. Копія виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців (це документ, що містить відомості про юридичну особу або її відокремлені підрозділи, або фізичну особу – підприємця). 3. Копія установчих документів для юридичних осіб (копія статуту) 4. Копія документу, що посвідчує право користування земельною ділянкою (у разі наявності), або схематичний план з інвентарної справи. 5. Копія документу, що посвідчують право власності на нерухоме майно (будівель та споруди), розташоване на цій земельній ділянці (у разі наявності на земельній ділянці будівель, споруд):

5.	Платність (безоплатність) видачі документа дозвільного характеру	Безоплатно.
6	Строк, протягом якого видається документ дозвільного характеру	– 10 робочих днів на попередній розгляд; – 10 робочих днів після прийняття рішення сесією Чернівецької міської ради
7.	Підстави для відмови у видачі документа дозвільного характеру	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подання суб'єктом господарювання неповного пакета документів, необхідних для одержання документа дозвільного характеру, згідно із встановленим переліком; 2. Виявлення в поданих документах, недостовірних відомостей 3. Якщо щодо суб'єкта підприємницької діяльності порушена справа про банкрутство або припинення його діяльності; 4. Встановлена Земельним Кодексом України заборона на передачу земельної ділянки у приватну власність;
8.	Нормативно-правові акти, якими регламентується видача документа дозвільного характеру	<ol style="list-style-type: none"> 1, Закон України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності» (із змінами); 2. Закон України «Про перелік документів дозвільного характеру» » (із змінами); 4. Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні» (із змінами); 5. Конституція України; 6. Земельний Кодекс України (із змінами); 7. Цивільний кодекс України (із змінами);
9.	Порядок оскарження відмови у видачі (анулюванні) документа дозвільного характеру	<u>Відмова може бути оскаржена відповідно до законодавства.</u>

Заступник начальника
управління земельних ресурсів,
начальник відділу землеустрою
департаменту містобудівного
комплексу та земельних відносин

 В. Іванчешкул