

ПОГОДЖЕНО

Секретар Чернівецької  
міської ради  
В. М. Михайлішин

М.П.

« 20 » « грудень »  
2013 р.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Начальник Головного управління  
Держсанепідслужби у Чернівецькій області  
головний державний санітарний лікар  
Чернівецької області  
Н.В. Гопко

М.П.

« 16 » « грудень » 2013 р.

Головний спеціаліст  
Держпідприємництва України

Н.М. Порайко

« 19 » « грудень » 2013 р.

### РЕГЛАМЕНТ (ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА)

Дозвіл на проведення будь-яких діагностичних, експериментальних, випробувальних, вимірювальних робіт на підприємствах, в установах, організаціях, діяльність яких пов'язана з використанням біологічних агентів, хімічної сировини, продукції та речовин з джерелами іонізуючого та неіонізуючого випромінювання і радіоактивних речовин (дозвіл на проведення діагностичних, експериментальних, випробувальних, вимірювальних робіт на підприємствах, в установах та організаціях, діяльність яких пов'язана з використанням джерел неіонізуючого випромінювання)

(назва адміністративної послуги)

Головне управління Держсанепідслужби у Чернівецькій області

(найменування суб'єкту надання адміністративної послуги)



1.	Найменування дозвільного центру, в якому здійснюється обслуговування суб'єктів господарювання	«Дозвільний центр» Чернівецької міської ради
2.	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги	58000, м. Чернівці, вул. Б. Хмельницького, 64А;
3.	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги	понеділок – четвер : з 9 год. до 18 год., п'ятниця: з 9 год. до 17 год. (обідня перерва з 13 <sup>00</sup> до 14 <sup>00</sup> ). Представники Головного управління Держсанепідслужби у Чернівецькій області: понеділок, середа з 10 <sup>00</sup> до 17 <sup>00</sup> , п'ятниця з 10 <sup>00</sup> до 13 <sup>00</sup> у Дозвільному центрі Чернівецької міської ради.
4.	Реквізити адміністратора та представника місцевого дозвільного органу, відповідальних, за видачу документа дозвільного характеру:	державний адміністратор – Павлюк Ганна Іванівна, телефон – 578654; державний адміністратор – Реуцька Олена Геннадіївна, телефон – 578680; державний адміністратор – Луців Петро Степанович , телефон – 578731. Головне управління Держсанепідслужби у Чернівецькій області 58000, м.Чернівці, вул.Митрополита Гакмана,7; телефон (0372) 55-16-17, факс 55-34-49; e-mail: <a href="mailto:cherses@sacura.net">cherses@sacura.net</a> , інтернет-сторінка: <a href="http://www.cherses.cv.ua">www.cherses.cv.ua</a> відповідальні особи – завідувач сектору адміністративних послуг Головного управління Держсанепідслужби у Чернівецькій області Гуцул Оксана Ярославівна, фельдшери санітарні сектору адміністративних послуг Головного управління Держсанепідслужби у Чернівецькій області Якубовська Анна Олександрівна, Ліска Галина Юріївна, телефон 583-143
5.	Нормативно-правові акти, якими регламентується видача документа дозвільного характеру	
5.1.	Закони України (назва , частина, стаття)	Закон України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності» від 06.09.2005 №2806-IV. Закон України “Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення” від 24.02.1994. Закон України «Про Перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності» від 19.05.2011 № 3392-VI . Закон України “Про адміністративні послуги” від 06.09.202 № 5203-VI
5.2.	Акти Кабінету Міністрів України (назва , дата та номер, пункт)	Постанова КМУ від 17.10.2013 року № 761 «Про затвердження Порядку видачі дозволу на проведення діагностичних, експериментальних, випробувальних, вимірювальних робіт на підприємствах, в установах та організаціях, діяльність яких пов'язана з використанням джерел неіонізуючого випромінювання» Постанова КМУ від 21.05.2009 № 526 «Про заходи щодо упорядкування видачі документів дозвільного характеру у



		сфері господарської діяльності».  Постанова КМУ від 22.06.1999 №1109 "Про затвердження положення про державний санітарно-епідеміологічний нагляд в Україні".  Постанова КМУ від 28.12.2011 № 1382 «Про утворення територіальних органів Державної санітарно-епідеміологічної служби».
5.3.	Акти центральних органів виконавчої влади (назва, дата та номер, пункт)	Державні санітарні норми і правила захисту населення від впливу електромагнітних випромінювань, затверджені наказом МОЗ України від 01.08.1996 р. № 239, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 29.08.1996 р. за № 488/1513, п.4.11 Положення про територіальні органи Держсанепідслужби України, затвердженого наказом Державної санітарно-епідеміологічної служби від 19.01.2012 р. № 34; Наказ МОЗ України від 02.12.2010 року № 1059 «Про підвищення ефективності державного санітарно-епідеміологічного нагляду за джерелами неіонізуючого випромінювання»; Наказ МОЗ України від 19.12.2012 року № 1072 "Про створення Референс-центру електромагнітних полів та інших фізичних факторів"
5.4.	Акти місцевих органів виконавчої влади / органів місцевого самоврядування (назва, дата та номер, пункт)	Рішення виконавчого комітету Чернівецької міської ради від 26.06.2012 № 406/13 Про Положення «Про «Дозвільний центр» Чернівецької міської ради та порядок взаємодії державних адміністраторів і представників дозвільних органів» та визнання такими, що втратили чинність, деякі пункти раніше прийнятих рішень з цих питань.
6.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	1. Заява суб'єкта господарювання .  <u>Оригінали документів або їх копії завірені в установленому порядку поверненню не підлягають</u>  2. Завірена копія договору оренди або іншого документа, що підтверджує право використання відповідного майданчика (об'єкта) для розташування джерел неіонізуючого випромінювання;  3. Інформація про технічні характеристики джерел неіонізуючого випромінювання або завірена копія технічного паспорта зазначених джерел;  4. План-схема з позначенням місця розташування джерел неіонізуючого випромінювання;  5. Завірені копії протоколів вимірювання рівня неіонізуючого випромінювання, що створюється джерелом неіонізуючого випромінювання, на яке видається дозвіл;  6. Завірені копії висновку державної санітарно-епідеміологічної експертизи щодо ввезення, реалізації та використання сировини, продукції (вироби, обладнання, технологічні лінії тощо) іноземного виробництва в разі відсутності даних щодо їх безпечності для здоров'я населення.  7. Для радіотехнічних об'єктів <u>завірені копії розрахунків</u>



		розподілу рівнів електромагнітного поля на території, що прилягає до джерела неіонізуючого випромінювання, з урахуванням технічних характеристик інших джерел неіонізуючого випромінювання, розташованих у радіусі до 200 метрів, проведені референт-центрами електромагнітних полів та інших фізичних факторів (Наказ МОЗ України від 19.12.2012 року № 1072) та оформлені у вигляді санітарного паспорту радіотехнічного об'єкту.
7.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
	У разі платності:	
7.1.	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата (назва та реквізити нормативно-правового акту)	-----
7.2.	Розмір плати	-----
7.3.	Розрахунковий рахунок для внесення плати	-----
8.	Строк надання адміністративної послуги	Протягом 10 робочих днів відповідно до ст. 4-1 Закону України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності» від 06.09.2005 р. №2806-IV
9.	Вичерпний перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подання суб'єктом господарювання неповного пакета документів згідно із встановленим вичерпним переліком.</li> <li>2. Виявлення в документах, поданих суб'єктом господарювання, недостовірних відомостей.</li> <li>3. Негативний висновок за результатами проведених лабораторно - інструментальних (досліджень) вимірювань вимірювань електромагнітного поля та проведеної експертизи.</li> </ol>
10.	Строк дії дозволу (санітарного паспорта) на роботи з радіоактивними речовинами та іншими джерелами іонізуючого випромінювання (необмеженість строку дії)	Термін дії Дозволу зазначається в ньому і не може перевищувати п'яти років відповідно до Постанови КМУ від 17.10.2013 року № 761 «Про затвердження Порядку видачі дозволу на проведення діагностичних, експериментальних, випробувальних, вимірювальних робіт на підприємствах, в установах та організаціях, діяльність яких пов'язана з використанням джерел неіонізуючого випромінювання»
11.	Необхідність у проведенні експертизи (обстеження) об'єкта, на який видається документ дозвільного характеру.	За потреби обстеження об'єкта .
12.	Платність (безоплатність) проведення експертизи (обстеження)	Обстеження - безоплатно
	У разі платності:	-----
12.1.	Нормативно – правові акти на підставі, яких стягується плата.	-----
12.2.	Розмір плати проведення експертизи (обстеження)	-----
12.3.	Розрахункові рахунки для внесення плати	-----
13.	Примітки	Даний документ дозвільного характеру готують сектор

		адміністративних послуг та відокремлені структурні підрозділи Головного управління Держсанепідслужби у Чернівецькій області.
--	--	--