

ЗАТВЕРДЖЕНО
наказом Державного комітету України з
питань регуляторної політики та
підприємництва
від 03.07.2009 № 116

ПОГОДЖЕНО

Секретар Чернівецької

міської ради

Михайлишин В.М.



« 10 » « 10 » 2011 р

Голова ліквідаційної комісії
представництва
Держкомпідприємництва України
в Чернівецькій області

М. Малярчук

(ПБ голови територіального органу
Держкомпідприємництва)

(підпис)

« 10 » « 10 » 2011 р

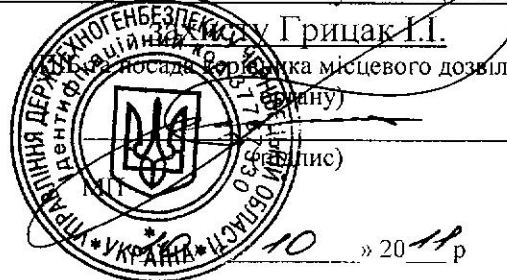
ЗАТВЕРДЖЕНО

Начальник Управління

Держтехногенбезпеки у Чернівецькій
області полковник служби цивільного

Грицак І.І.

(посада державна місцевого дозвільного
органу)



« 10 » 2011 р

РЕГЛАМЕНТА
(ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА)

Дозвіл на початок роботи новостворених підприємств, введення в експлуатацію нових і реконструйованих виробничих, жилих об'єктів та об'єктів іншого призначення, впровадження нових технологій, передачу на виробництво зразків нових пожежонебезпечних машин, механізмів, устаткування та продукції, оренду будь-яких приміщень

(назва документа дозвільного характеру)

Управління Держтехногенбезпеки у Чернівецькій області

(найменування органу, що видає документ дозвільного характеру)

1.	Найменування дозвільного центру, в якому здійснюється	«Дозвільний центр» Чернівецької міської ради
----	---	---

	обслуговування суб'єктів господарювання	
2.	Місцезнаходження дозвільного центру	м. Чернівці, вул.Б. Хмельницького, 64-А
3.	Інформація щодо графіку роботи дозвільного центру	Робочі дні, з 09.00 до 18.00 години
4.	Реквізити адміністратора (-ів) та представника (-ів) місцевого дозвільного органу, відповідальних, за видачу документа дозвільного характеру:	Адміністратор: Реуцька Олена Геннадіївна тел. 52-65-36 Відповідальна за видачу особа: Лучик Олена Миколаївна тел.4-28-37
4.1.	Нормативно-правові акти, якими регламентується видача документа дозвільного характеру:	
4.2.	Закони України (назва, частина, стаття)	Закон України «Про пожежну безпеку»
4.3.	Акти Кабінету Міністрів України (назва, дата та номер, пункт)	Постанова Кабінету Міністрів України №150 від 14 лютого 2001 року „Про затвердження Порядку видачі органами державного пожежного нагляду дозволу на початок роботи підприємств та оренду приміщень” Із змінами
4.4.	Акти центральних органів виконавчої влади (назва, дата та номер, пункт)	Наказ МНС України від 11.05.06 за № 278 „Про затвердження Інструкції з організації роботи органів державного пожежного нагляду з питань видачі дозволу на початок роботи підприємств та оренду приміщень”
5.	Акти місцевих органів виконавчої влади / органів місцевого самоврядування (назва, дата та номер, пункт)	-
6.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання документа дозвільного характеру	1. Заява фізичної особи або суб'єкту господарської діяльності встановленого взірця 2. Матеріали оцінки (експертизи) протипожежного стану підприємства. 3. Завірену в установленому порядку копію свідоцтва про власність або копію договору оренди. 4. У разі наявності порушень правил пожежної безпеки договір страхування цивільної відповідальності перед третіми особами стосовно відшкодування наслідків можливої шкоди на період до усунення порушень правил пожежної безпеки плану заходів щодо усунення таких порушень з конкретними термінами виконання.
	У разі платності :	

7.1.	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата (назва та реквізити нормативно-правового акту)	-
7.2.	Розмір плати	-
7.3.	Розрахунковий рахунок для внесення плати	-
8.	Строк, протягом якого видається документ дозвільного характеру	10 робочих днів
9.	Вичерпний перелік підстав для відмови у наданні документа дозвільного характеру	Відмова у видачі документа надається в разі встановлення фактів порушення правил пожежної безпеки, що може призвести до виникнення пожежі або перешкод при її гасінні та евакуації людей в експертному висновку протипожежного стану об'єкту.
10.	Строк дії документа дозвільного характеру (необмеженість строку дії)	Постійний (або на термін дії договору страхування)
11.	Необхідність у проведенні експертизи (обстеження) об'єкта, на який видається документ дозвільного характеру	Експерти з питань оцінки протипожежного стану об'єкта: <ul style="list-style-type: none"> - Управління Держстехногенбезпеки у Чернівецькій області 58018, м. Чернівці, вул. Л. Українки, 3 тел. 52-69-14 - Мартишок Людмила Степанівна 58000, м. Чернівці, вул. Головна, 216 Б, к. 30 тел. 58-65-56 Згідно Постанови Кабінету Міністрів України №150 від 14 лютого 2001 року „Про затвердження Порядку видачі органами державного пожежного нагляду дозволу на початок роботи підприємств та оренду приміщень” із змінами
12.	Платність (безоплатність) проведення експертизи (обстеження)	Платно
У разі платності :		
12.1.	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата (назва та реквізити нормативно-правового акту)	Постанова Кабінету Міністрів України №774 від 31 травня 2006 року, якою затверджені «Тарифи на проведення органом державного пожежного нагляду оцінки (експертизи) протипожежного стану підприємства, об'єкта, приміщення та проектно-кошторисної документації, затвердження якої не потребує висновку комплексної державної експертизи» та наказу МНС України №444 від 13.08.2006 року «Методика розрахунку витрат часу та вартості проведення органом

		державного пожежного нагляду оцінки (експертизи) протипожежного стану підприємства, об'єкта, приміщення та проектно-кошторисної документації, затвердження якої не потребує висновку комплексної державної експертизи»
12.2.	Розмір плати проведення експертизи (обстеження)	Визначається згідно методики.
12.3.	Розрахункові рахунки для внесення плати	Управління Держтехногенбезпеки у Чернівецькій області Банк: УДК у Чернівецькій області Рахунок: 35222002000207 Код: 08589067 МФО: 856135 Мартинюк Людмила Степанівна Банк: АКІБ «УкрСиббанк» в м. Харків Рахунок: 26003233869100 МФО: 351005
13.	Примітки	-

До Регламенту (інформаційної картки) додається схема дозвільної (погоджувальної) процедури:

Дія 1

Суб'єкт господарювання звертається до Дозвільного центру із заявою встановленого взірця.

Дія 2

Після заповнення необхідних документів заяви надається на розгляд керівництва Управління.

Дія 3

Після визначення керівництвом виконавця, пакет документів надходить до безпосереднього виконавця

Дія 4

Після виконання дозвіл на початок роботи видається суб'єкту господарювання через Дозвільний центр.