

**У К Р А Ї Н А**

**Чернівецька міська рада**

**Виконавчий комітет**

**Р І Ш Е Н Н Я**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 № \_\_\_\_\_\_ м. Чернівці

**Про затвердження Регламенту**

**роботи муніципальної геоінформаційної системи у м. Чернівцях**

Відповідно до статей 26, 50, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», постанови Кабінету Міністрів України від 21.10.2015 р. № 835 «Про затвердження Положення про набори даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних» та з метою забезпечення сталого функціонування геоінформаційної системи, доступу громадян до інформації у форматі відкритих даних, ефективності, виконавчий комітет Чернівецької міської ради

**В И Р І Ш И В:**

1. Затвердити Регламент роботи муніципальної геоінформаційної системи у м. Чернівцях (додається).
2. Функції адміністратора муніципальної геоінформаційної системи у м. Чернівцях покласти на відділ комп’ютерно-технічного забезпечення Чернівецької міської ради.
3. Виконавчим органам міської ради, комунальним установам, комунальним закладам та комунальним підприємствам надавати Адміністратору геоінформаційної системи всю необхідну інформацію для забезпечення функціонування муніципальної геоінформаційної системи у м. Чернівці.
4. Адміністратору геоінформаційної системи щороку інформувати міську раду про стан функціонування муніципальної геоінформаційної системи у м.Чернівцях.
5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради Середюка В.Б.

**Чернівецький міський голова О. Каспрук**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

**Рішення виконавчого комітету**

**Чернівецької міської ради**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 №\_\_\_\_\_

**Регламент роботи муніципальної геоінформаційної системи**

**у м. Чернівцях**

1. **Загальні положення** 
   1. Регламент роботи муніципальної геоінформаційної системи у м. Чернівцях (далі – МГІС) розроблений з метою організації роботи муніципальної геоінформаційної системи у м. Чернівцях, визначення порядку здійснення інформаційної взаємодії між виконавчими органами, комунальними підприємствами, закладами та установами Чернівецької міської ради з наповнення та функціонування МГІС, інтеграцію з іншими ресурсами, доступу до даних та можливостей МГІС зовнішніх користувачів.

**1.2** Цей Регламент розроблено відповідно до:

* + Закону України «Про інформацію»;
  + Закону України «Про електронні документи та електронний документообіг»;
  + Закону України «Про доступ до публічної інформації»;
  + Закону України «Про захист персональних даних»;
  + Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»;
  + Постанови Кабінетів Міністрів України від 21.10.2015 р. № 835 «Про затвердження Положення про набори даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних».

**1.3.** МГІС впроваджено з метою задоволення інформаційних потреб територіальної громади міста Чернівці, забезпечення доступу до геопросторової та іншої інформації, розпорядниками якої є виконавчі органи Чернівецької міської ради, підвищення рівня оперативності та ефективності прийняття управлінських рішень виконавчими органами Чернівецької міської ради, оцифрування внутрішніх процесів та автоматизацію процесу ведення реєстрів, оприлюднення та доступу до публічної інформації.

**1.4.** Інформаційна взаємодія між виконавчими органами Чернівецької міської ради здійснюється відповідно до чинного законодавства шляхом використання авторизованого доступу до підсистем МГІС, публічна частина яких розміщена на офіційному геопорталі міста Чернівці за електронною адресою http://map.city.cv.ua/.

**1.5.** Дія цього Регламенту розповсюджується на ті виконавчі органи Чернівецької міської ради, підприємства, установи та організації, що перебувають в комунальній власності територіальної громади міста Чернівці, які є адміністратором МГІС та розпорядниками реєстрів.

**1.6.** Електронна ідентифікація розпорядників реєстрів для наповнення та підтримки МГІС, доступ до МГІС, ведення реєстрів здійснюється на основі пари логін/пароль, протоколу NTLM та OAuth2.

**1.7.** У цьому Регламенті терміни вживаються у таких значеннях:

1.7.1. Муніципальна геоінформаційна система (МГІС) – це інформаційна система, що забезпечує збирання, зберігання, оброблення, аналіз, моделювання, візуалізацію та постачання геопросторових та інших структурованих даних.

1.7.2. Відкриті дані – це публічна інформація у форматі, що дозволяє її автоматизоване оброблення електронними засобами, вільний та безоплатний доступ до неї, а також її подальше використання.

1.7.3. Інтеграція з зовнішніми ресурсами – це можливість передачі та отримання даних, які містяться в МГІС з іншими ресурсами та навпаки, що реалізовані державними та недержавними органами і на яких оприлюднені необхідні дані, або які створені для оприлюднення даних.

1.7.4. Інтерфейс прикладного програмування (server-sideWeb АРІ) – набір готових функцій, що надається у вигляді сервісу для використання у зовнішніх прикладних програмах для забезпечення динамічного доступу до наборів даних.

1.7.5. Адміністратор МГІС – посадова особа відділу комп’ютерно-технічного забезпечення міської ради, яка має право адміністрування системи та можливість розмежування доступу для окремих користувачів.

1.7.5.1. Основний та резервний адміністратор визначаються наказом відділу комп’ютерно-технічного забезпечення міської ради.

1.7.6. Користувачі МГІС – це різні рівні та права доступу для користування публічної та адміністративною частиною МГІС.

1.7.7. Внутрішні користувачі МГІС – це посадові, службові особи виконавчих органів Чернівецької міської ради, комунальні установи, комунальні заклади, комунальні підприємства, які уповноважені вносити та оновлювати дані в реєстрах. Внутрішні користувачі мають доступ до адміністративної частини реєстру (підсистеми).

1.7.8. Зовнішні користувачі МГІС – це фізичні та юридичні особи, які мають доступ до публічної частини МГІС і можуть користуватись її публічною інформацією.

1.7.9. Права доступу – це дозвіл або заборона здійснювати того чи іншого типу доступу до МГІС, його функціоналу, адміністративної частини. Тип доступу характеризує зміст взаємодії з МГІС, яка здійснюється користувачами МГІС.

1.7.10. Функціональні ролі – це набір функцій та інструментів, доступних для користувачів з різним рівнем доступу.

1.7.11. Реєстри (підсистеми) – це комплекс програмних, технічних та інформаційних засобів автоматизації процесів збирання, обліку, актуалізації та використання даних про різні аспекти життєдіяльності територіальної громади міста Чернівці, управління її майном, розподілом ресурсів. Підсистеми складаються з файлового сховища і реляційного сховища динамічного контенту з використанням зовнішні сервіси OpenStreetMap, GoogleMaps, Bing Maps (або еквівалент) для роботи з мапами.

1.7.12. Розпорядники реєстрів – виконавчі органи ради, комунальні підприємства, установи та організації, які відповідають за ведення підсистем (реєстрів) МГІС даними.

**1.8.** МГІС функціонує та експлуатується цілодобово. Проведення регламентних, ремонтних робіт, які пов’язані з тимчасовою зупинкою доступу до МГІС, погоджується адміністратором МГІС попередньо із заступником міського голови з питань діяльності виконавчих органів Чернівецької міської ради, відповідальним за МГІС, заздалегідь, але не менше, ніж за 5 робочих днів до проведення робіт, а також інформація про проведення таких робіт оприлюднюється на офіційному веб-порталі Чернівецької міської ради.

**1.9.** МГІС надає відкритий доступ зовнішнім користувачам до інформації, що в ньому міститься, зокрема до публічної частини всіх підсистем, реєстрів, пов’язаних з ними даних через веб-інтерфейс, а також через інтерфейс прикладного програмування.

**1.10.** Мовами МГІС та геопорталу, які використовуються для його інтерфейсу, є українська та англійська. За замовчуванням використовується українська мова.

**2. Структура МГІС**

**2.1.** МГІС складається з підсистем (реєстрів), які мають адміністративну та публічну частини, та геопорталу.

**2.2.** Адміністративна частина МГІС – це простір з обмеженим доступом, в якому адміністратор, розпорядники реєстрів мають доступ до засобів створення, редагування та видалення даних у підсистемах.

**2.3.** Публічна частина МГІС – це згрупований набір даних з підсистеми (реєстру), який відображається на офіційному геопорталі міста.

**2.4.** Підсистеми МГІС (реєстри) – це комплекс програмних, технічних та інформаційних засобів, призначених для інформаційно-технологічного забезпечення процесів обліку (створення), актуалізації, автоматизації процесів, пов’язаних з певною сферою чи напрямком діяльності органу місцевого самоврядування.

**2.5.** Геопортал – це веб-орієнтоване програмне забезпечення на основі інтерактивної WEB-карти, що є засобом доступу зовнішніх користувачів до геоінформаційних ресурсів з набором певних інструментів, а саме: перегляд, пошук та візуалізація даних, аналіз.

**2.6.** Складові МГІС є невід’ємними його частинами, і цей Регламент поширюється на функціонування кожної складової. Порядок формування та ведення підсистем МГІС (реєстрів) визначається відповідними рішеннями виконавчого комітету Чернівецької міської ради.

**3. Уповноважені органи, особи та користувачі муніципальної геоінформаційної системи у м. Чернівцях**

**3.1.** Суб’єктами відносин МГІС є:

* адміністратор МГІС;
* розпорядник реєстру (підсистеми);
* внутрішній користувач;
* зовнішній користувач.

**3.2.** За адміністрування МГІС відповідає начальник відділу комп’ютерно-технічного забезпечення міської ради. Адміністратор МГІС здійснює:

а) роботу з розвитку, покращення МГІС та підсистем, функцій та наповнення;

б) методичну та консультативну підтримку виконавчим органам, комунальним підприємствам, установам, організаціям, зовнішнім користувачам щодо роботи МГІС;

в) організацію та забезпечення авторизованого доступу до адміністративної частини МГІС та ведення бази даних внутрішніх користувачів ГІС;

г) моніторинг роботи відповідальних структурних підрозділів виконавчих органів розпорядників реєстрів (підсистем) з МГІС, формування статистичних та аналітичних звітів на запит керівництва Чернівецької міської ради;

ґ) підтримку програмно-апаратного комплексу для стабільної, безперебійної та повноцінної роботи МГІС та геопорталу, технічний супровід, експлуатацію та підготовки пропозицій з розвитку програмно-апаратного комплексу;

д) дотримання вимог інформаційної безпеки МГІС та геопорталу, захист від несанкціонованого доступу;

е) захист персональних даних, які можуть бути отримані в процесі функціонування МГІС та геопорталу.

**3.3.** Розпорядники реєстрів використовують можливості МГІС для виконання своїх функцій та завдань, наповнення МГІС інформацією, отриманою і створеною в установленому порядку в межах повноважень та у відповідності до чинного законодавства, а також контролем за внесення даних внутрішніми користувачами.

3.3.1. Розпорядники реєстрів (підсистем) МГІС:

а) визначають перелік посад, які є внутрішніми користувачами, їхні функціональні ролі та права доступу до підсистем та надають його Адміністратору ГІС;

б) визначають перелік та зміст довідників реєстру (підсистеми) та надають їх Адміністратору ГІС для інтеграції в ГІС;

в) забезпечують контроль за своєчасністю, повнотою та достовірністю внесення даних внутрішніми користувачами.

**3.4.** Внутрішні користувачі МГІС мають доступ до адміністративної частини реєстру (підсистеми).

**3.5.** Зовнішні користувачі МГІС – отримують доступ до публічної частини МГІС через веб-браузер без додаткової реєстрації, а також через відкритий інтерфейс прикладного програмування.

**4. Наповнення, оновлення та доступ до даних МГІС**

**4.1.** Внесення та ведення даних реєстрів (підсистем) МГІС відбувається внутрішніми користувачами у відповідності до нормативно-правових актів Чернівецької міської ради, які визначають порядок ведення відповідних реєстрів.

**4.2.** Внутрішні користувачі несуть відповідальність за достовірність, повноту та цілісність внесеної інформації до МГІС.

**4.3.** Інформація про внесення змін до реєстру фіксується у внутрішньому журналі (лог змін). Відомості про внесені зміни в реєстрі відображається в геопорталі.

**4.4.** Контроль за своєчасністю оновлення і достовірністю внесення даних здійснюється керівниками виконавчих органів Чернівецької міської ради - розпорядниками реєстрів.

**4.5.** Загальний контроль за роботою МГІС здійснює заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів.

**4.6.** Зовнішні користувачі мають відкритий цілодобовий доступ до публічної частини МГІС через офіційний геопортал міста Чернівці, в тому числі через інтерфейс прикладного програмування.

**4.7.** Доступ через інтерфейс прикладного програмування (API) реалізовано за моделлю REST з використанням протоколу HTTP/HTTPS. Зовнішній користувач має можливість викликати API, незалежно від того, як API реалізований внутрішньо. Кількість інформації, яка надається через API не повинна бути меншою за обсягом, ніж та, що відображається на геопорталі.

**4.8.** Розпорядники реєстрів визначають права доступу для посадових осіб (службовців) та працівників виконавчих органів ради, комунальних установ, комунальних закладів, комунальних підприємств і передають списки осіб для авторизації Адміністратору МГІС. Адміністратор МГІС забезпечує ідентифікацію вказаних осіб, надаючи їм для входу в МГІС унікальну пару логін/пароль. Адміністратор МГІС веде і оновлює базу даних внутрішніх користувачів МГІС на основі переліків, поданих розпорядниками реєстрів.

**4.9.** Внутрішні користувачі отримують доступ до адміністративної частини реєстру відповідно до визначених прав доступу розпорядниками реєстрів на основі пари логін/пароль. Внутрішнім користувачам заборонено передавати логін/пароль іншим користувачам без погодження з розпорядниками реєстрів та внесення відповідних змін до бази даних внутрішніх користувачів ГІС.

**4.10.** Обмеження доступу до даних реєстрів для зовнішніх користувачів заборонено та передбачає дисциплінарну відповідальність.

**5. Безпека МГІС**

**5.0.** МГІС забезпечує можливість резервного копіювання та відновлення інформаційних масивів через веб-інтерфейс адміністратора. Резервне копіювання здійснюється автоматично або за командою адміністратора. Адміністратор має змогу повернутись до одного з 7 останніх станів Порталу (backup), які робляться автоматично кожні 24 години та містять копії бази даних та файлів, завантажених на сервер разом із контентом, на які є посилання з бази даних. При створенні нових резервних копій старі видалятимуться, якщо їх кількість перевищує обумовлену.

**5.1.** МГІС має захищену інформацію на всіх етапах роботи, використовує HTTPS-протокол, ідентифікація користувачів відбувається з розмежуванням доступу до даних, ідентифікація користувачів виконується на основі пари логін/пароль, протоколу NTLM та OAuth2, у системі управління правами доступу застосовується механізм профілів і ролей.

**5.2.** В МГІС протоколюються всі критично важливі події, включаючи факти авторизації користувачів системи, а також основні виконувані користувачами операції, в тому числі CRUD-операції.

**5.3.** Для всіх записів фіксується користувач і час останнього коректування.

**5.4.** МГІС захищений від SQL-ін’єкцій, а також інших засобів втручання до безперервної роботи з боку його програмної платформи, атак.

**5.5.** У випадку збою або аварійного відключення живлення, виходу з ладу технічних засобів, на яких здійснюється експлуатація МГІС адміністратор МГІС зобов’язаний невідкладно повідомити заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради, відповідального за МГІС.

**5.6.** Збій через умисне знищення або спотворення прикладного, спеціального та загального програмного забезпечення несе за собою відповідальність, передбачену законами України.

**Секретар виконавчого комітету**

**Чернівецької міської ради А. Бабюк**