

**У К Р А Ї Н А**

**Чернівецька міська рада**

## Виконавчий комітет

### Р І Ш Е Н Н Я

24.12.2019 № 742/28 м. Чернівці

**Про розгляд заяв фізичних осіб щодо переведення жилих приміщень у нежилі**

Відповідно до статей 30, 31, 40, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення», статей 7, 8, 152 Житлового кодексу Української РСР, статей 319, 320 Цивільного кодексу України, Законів України «Про основи містобудування», «Про архітектурну діяльність», «Про регулювання містобудівної діяльності», «Про охорону культурної спадщини», «Про об’єднання співвласників багатоквартирного будинку», «Про заборону грального бізнесу в Україні», постанови Ради Міністрів Української РСР від 26.04.1984р. № 189 «Про порядок обстеження стану жилих будинків з метою встановлення їх відповідності санітарним та технічним вимогам та визнання жилих будинків і жилих приміщень непридатними для проживання», Положення про порядок переведення житлового приміщення (житлового будинку) у нежитлове під розміщення об’єктів невиробничої сфери та нежитлового приміщення у житлове в місті Чернівцях, затвердженого рішенням міської ради VІ скликання від 31.01.2013р. № 741, протоколу засідання постійно діючої комісії при виконавчому комітеті міської ради з розгляду питань щодопереведення жилих приміщень в нежилі і нежилих приміщень у жилі в м. Чернівцях від 27.11.2019 р. № 43, розглянувши заяви фізичних осіб та беручи до уваги пропозиції членів виконавчого комітету міської ради, виконавчий комітет Чернівецької міської ради

**В И Р І Ш И В:**

1. **Дозволити перевести:**

**1.1.** **…** (РНОКПП …), який зареєстрований та проживає з сім’єю із чотирьох осіб у житловому будинку № … на вул. … в с. … … району … області, житловою площею … кв.м, **жилі приміщення … квартири № …** на **вул. …, …,** які належать йому на праві власності (договір купівлі-продажу (уступки) майнових прав від … р. № …, витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію права власності від ….р. № …), загальною площею … кв.м, **в нежилі** (підстава:заява …., зареєстрована ….р. за № … та документи до заяви).

* 1. **…** (РНОКПП …), який зареєстрований та проживає з сім’єю із п’яти осіб у … квартирі № … на вул. …, …, житловою площею … кв.м, **жилі приміщення … квартири № …** на **вул. …, …,** які належать йому на праві власності (договір купівлі-продажу квартири від …р. № …, витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію права власності від …р. № …), загальною площею … кв.м, **в нежилі** (підстава:заява ..., зареєстрована …р. за № … та документи до заяви).

**1.3**. **…** (РНОКПП …), яка зареєстрована та проживає з сім’єю з двох осіб у трикімнатній квартирі № … на вул….,.., житловою площею … кв.м, **жилі приміщення … квартири № …** на **…., …**,які належать їй на праві власності (договір міни від …р. № …, витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію права власності від …р. № …), загальною площею … кв.м, **в нежилі** (підстава:заява …., зареєстрована ...р. за № ….та документи до заяви).

**2**. Фізичним особам, зазначеним у пункті **1** цього рішення, в місячний термін:

**2.1**. Звернутися з заявою до Центру надання адміністративних послуг Чернівецької міської ради для отримання в департаменті містобудівного комплексу та земельних відносин міської ради містобудівних умов та обмежень забудови (землекористування).

**2.2.** Звернутися в МКП «Чернівцітеплокомуненерго», АТ «Чернівцігаз», КП «Чернівціводоканал» та ПАТ ЕК «Чернівціобленерго» для отримання технічних умов на переобладнання приміщень.

**3.** Це рішення дає право на отримання інших вихідних даних для проектування об’єкта містобудування та здійснення проектно-вишукувальних робіт у порядку, визначеному чинним законодавством України.

Наявність рішення не дає права виконувати роботи з реконструкції, перепланування таких приміщень.

**4.** Рішення набирає чинності з дня його оприлюднення на офіційному вебпорталі Чернівецької міської ради.

**5**. Контроль за виконанням цього рішення покласти на директора департаменту житлово-комунального господарства міської ради.

**Заступник міського голови з питань**

**діяльності виконавчих органів міської ради В.Середюк**