**ЗАТВЕРДЖЕНО**

**Рішення виконавчого**

**комітету міської ради**

**17.05.2019 №292/9**

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про комісію з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті Чернівецької міської ради**

**1.** Комісія з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті Чернівецької міської ради (далі - Комісія) є консультативно-дорадчим органом, що утворюється виконавчим комітетом Чернівецької міської ради.

**2.** Комісія у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, Конвенцією ООН про права дитини, а також указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції і законів України, актами Кабінету Міністрів України та цим Положенням.

**3.** Основним завданням Комісії є сприяння забезпеченню реалізації прав дитини на життя, охорону здоров'я, освіту, соціальний захист, сімейне виховання та всебічний розвиток.

**4.** Комісія відповідно до покладених на неї завдань:

**4.1.** Затверджує персональний склад міждисциплінарної команди із числа працівників органів державної влади та органів місцевого самоврядування, зокрема служби у справах дітей, структурних підрозділів виконавчих органів міської ради з питань освіти, охорони здоров’я, соціального захисту населення, уповноважених підрозділів органів Національної поліції (органів ювенальної превенції), закладів освіти, охорони здоров’я, соціального захисту населення (далі - уповноважені суб’єкти).

**4.2.** Розглядає та подає пропозиції до індивідуального плану соціального захисту дитини, яка перебуває у складних життєвих обставинах, дитини-сироти та дитини, позбавленої батьківського піклування, який складається за формою, затвердженою Мінсоцполітики, а також визначає перелік уповноважених суб’єктів соціальної роботи з сім’ями, дітьми та молоддю , що беруть участь у виконанні такого плану, контролює виконання його пунктів суб’єктами відповідно до їх компетенції.

У разі виникнення обставин, що унеможливлюють виконання індивідуального плану, виникнення потреби в додаткових заходах із соціального захисту дитини розглядає питання щодо його коригування (внесення змін і доповнень до індивідуального плану, перегляд складу міждисциплінарної команди, відповідальної за його виконання).

**4.3.** Розглядає питання, в тому числі спірні, які потребують колегіального вирішення, зокрема:

**4.3.1.** Подання службою у справах дітей документів для реєстрації народження дитини, батьки якої невідомі.

**4.3.2.** Доцільності надання дозволу органом опіки та піклування бабі, діду, іншим родичам дитини забрати її з пологового будинку або іншого закладу охорони здоров'я, якщо цього не зробили батьки дитини.

**4.3.3.** Доцільності підготовки та подання до суду позову чи висновку органу опіки та піклування про позбавлення, поновлення батьківських прав, відібрання дитини у батьків без позбавлення батьківських прав.

**4.3.4.** Вирішення спорів між батьками щодо визначення або зміни прізвища та імені дитини.

**4.3.5.** Вирішення спорів між батьками щодо визначення місця проживання дитини.

**4.3.6.** Вирішення спорів щодо участі одного з батьків у вихованні дитини та встановлення порядку побачення з дитиною того з батьків, який проживає окремо від неї.

**4.3.7.** Доцільності побачення з дитиною матері, батька, які позбавлені батьківських прав.

**4.3.8.** Визначення форми влаштування дитини-сироти та дитини, позбавленої батьківського піклування.

**4.3.9.** Доцільності встановлення і припинення опіки, піклування.

**4.3.10.** Стану утримання і виховання дітей у сім'ях опікунів, піклувальників, прийомних сім'ях, дитячих будинках сімейного типу та виконання покладених на них обов'язків.

**4.2.11.** Стану збереження майна, право власності на яке або право користування яким мають діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування.

**4.3.12.** Розгляду звернень дітей щодо неналежного виконання батьками, опікунами, піклувальниками обов'язків з виховання або щодо зловживання ними своїми правами.

**4.3.13.** Підтвердження місця проживання дитини для її тимчасового виїзду за межі України.

**4.3.14.** Доцільності продовження строку перебування дитини-сироти або дитини, позбавленої батьківського піклування, у закладі охорони здоров’я, освіти, іншому закладі або установі, в яких проживають діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування.

**4.3.15.** Надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.

**4.3.16.** Забезпечення реалізації прав дитини на життя, охорону здоров’я, освіту, соціальний захист, сімейне виховання та всебічний розвиток.

**4.3.17.** Інші питання, пов'язані із захистом прав дітей.

**4.4.** Розглядає підготовлені суб’єктами соціальної роботи матеріали про стан сім’ї, яка перебуває у складних життєвих обставинах, у тому числі сім’ї, в якій існує ризик відібрання дитини чи дитина вже відібрана у батьків без позбавлення їх батьківських прав, сім’ї, діти з якої влаштовуються до закладу інституційного догляду та виховання дітей на цілодобове перебування за заявою батьків і за результатами розгляду цих матеріалів подає уповноваженим суб’єктам рекомендації щодо:

**4.4.1.** Взяття під соціальний супровід сімей, в яких порушуються права дитини (завершення або продовження у разі потреби строку соціального супроводу).

**4.4.2.** Направлення (в разі потреби) батьків, які неналежно виконують батьківські обов’язки, для проходження індивідуальних корекційних програм до уповноважених суб’єктів, які відповідно до компетенції розробляють і виконують такі програми.

**4.5.** Розглядає питання щодо обґрунтованості обставин, за яких відсутні можливості для здобуття дитиною повної загальної середньої освіти за місцем проживання (перебування), та приймає рішення про доцільність влаштування дитини до загальноосвітньої школи - інтернату I-III ступеня за заявою батьків із визначенням строку її перебування у школі-інтернаті.

Під час прийняття рішення про доцільність влаштування дитини до загальноосвітньої школи - інтернату I-III ступеня враховується думка дитини, якщо вона досягла такого віку та рівня розвитку, що може її висловити.

**5.** Комісія має право:

**5.1.** Одержувати в установленому законодавством порядку необхідну для її діяльності інформацію від органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій.

**5.2.** Подавати пропозиції щодо вжиття заходів до посадових осіб у разі недотримання ними законодавства про захист прав дітей, дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування.

**5.3.** Утворювати робочі групи, залучати до їх роботи уповноважених суб’єктів, громадські об’єднання (за згодою) для підготовки пропозицій з питань, які розглядає комісія.

**5.4.** Залучати до розв'язання актуальних проблем дітей благодійні, громадські об’єднання, суб'єктів підприємницької діяльності (за згодою).

**6.** Комісію очолює заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів Чернівецької міської ради. Голова Комісії має заступника.

**7.** До складу Комісії на громадських засадах входять керівники виконавчих органів Чернівецької міської ради з питань освіти, охорони здоров’я, соціального захисту населення, служби у справах дітей, центру соціальних служб для сім’ї, дітей та молоді, закладів освіти, охорони здоров’я, працівники органів Національної поліції (органів ювенальної превенції), методист психолог, а також працівник служби у справах дітей міської ради, який виконує обов'язки секретаря Комісії.

**8.** Основною організаційною формою діяльності Комісії є її засідання, які проводяться у разі потреби, але не рідше ніж один раз на місяць.

**8.1.** Засідання Комісії є правоможним, якщо на ньому присутні не менш як дві третини загальної кількості її членів.

**8.2.** До участі в засіданнях Комісії обов’язково запрошуються повнолітні особи, стосовно яких приймається рішення або складається висновок органу опіки та піклування. Ці особи повинні бути належним чином повідомлені про час та місце проведення засідання.

У разі неявки таких осіб на засідання та неповідомлення про поважні причини відсутності рішення або висновок можуть бути прийняті без їх участі на наступному засіданні Комісії, про час та місце проведення якого такі особи повинні бути попередженні письмово.

**8.3.** До участі у засіданнях Комісії можуть запрошуватися представники підприємств, установ, організацій, а також громадяни України, іноземці та особи без громадянства, які перебувають на території України на законних підставах, що беруть безпосередню участь у розв’язанні проблем конкретної дитини, з правом дорадчого голосу, дитина, якщо вона досягла такого віку та рівня розвитку, що може висловити свою думку.

**9.** Комісія у межах своєї компетенції приймає рішення, організовує їх виконання, подає рекомендації органу опіки та піклування для прийняття відповідного рішення або підготовки висновку для подання його до суду.

**10.** Рішення Комісії приймається відкритим голосуванням простою більшістю голосів членів комісії, присутніх на засіданні. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови Комісії.

**11.** Окрема думка члена Комісії, який голосував проти прийняття рішення, викладається в письмовій формі і додається до рішення Комісії.

**12.**  Голова, його заступник, секретар та члени Комісії беруть участь у її роботі на громадських засадах.

**13.** У разі, коли член Комісії з об’єктивних причин не може бути присутнім на засіданні, за попереднім погодженням з головою Комісії, він направляє на засідання представника з правом брати участь у голосуванні.

**14.** Організація роботи Комісії забезпечується службою у справах дітей Чернівецької міської ради.

**Секретар виконавчого комітету**

**Чернівецької міської ради А.Бабюк**