**Затверджено**

Рішенням засідання Громадської ради при

виконавчому комітеті Чернівецької міської ради

від 16 березня2017 р.

# **П Л А Н**

**роботи Громадської ради виконавчого комітету Чернівецької міської ради на 2017 рік**

#### І. Організаційні заходи Громадської ради при виконавчого комітету Чернівецької міської ради

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Назва питання** | **Дата**  **розгляду** | **Відповідальний**  **за підготовку** |
| **1.** | Проведення чергових та позачергових засідань громадської ради. | 1 раз на квартал (остання середа останнього місця кварталу) або відповідно до під.2 пункуту 5.8 Положення про ГР | Дорош В., Мотуляк О., Безбородько А.,  Скрипник В.,Запухляк А. |
| **2.** | Проведення засідань Президії громадської ради | Третя середа останнього місяця кварталу) або за потребою | Дорош В., Мотуляк О.,Безбородько А.,  Скрипник В.,Запухляк А. |
| **3** | Проведення засідань комітетів громадської ради. | Друга середа останнього місяця  кварталу або за потребою | Голови комітетів відповідно до компетенції |
| **4.** | Брати участь у проведенні засідань виконавчого комітету Чернівецької міської ради. | Згідно плану ВК ЧМР | Дорош В. |
| **5.** | Робота голів та членів комітетів громадської ради у  колегіальних органах та комісіях виконкому  та інших органів Чернівецької міської ради. | За окремим планом | Члени ГР. |
| **6.** | Брати участь в громадських слухань, які проводяться Чернівецькою міською радою. | За окремим планом | Голови комітетів відповідно до компетенції |
| **7.** | Вивчити питання про створення громадської приймальні при Громадській раді. | 2 квартал | Дорош В. |
| **8.** | Участь керівництва (голова, заступники, секретар та голови комітетів) громадської ради в оперативних нарадах керівників структурних підрозділів виконавчого комітету та міста при міському голові. | Протягом року | Дорош В., Мотуляк О., Безбородько А.,  Скрипник В., Запухляк А.  Голови комітетів відповідно до компетенції |

**ІІ Перелік заходів робочими органами (комітетами) Громадської ради:**

**ІІ. І Перелік заходів комітету «З питань законності, прав і свобод людини та запобігання корупції».**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Назва питання** | **Дата**  **розгляду** | **Відповідальний**  **за підготовку** |
| **1.** | Здійснення юридичної експертизи проектів рішень, які виносяться на засідання виконавчого комітету. | Протягом року | Савка Н., члени комітету |
| **2.** | Внести пропозицію щодо обмеження закупівель за бюджетні кошти товарів та послуг російського походження через проведення конкурсних процедур в системі «Прозоро» так і допорогових закупівель. | 2 квартал | Савка Н. |
| **3.** | Моніторинг проблематики з питань підліткової злочинності та захисту прав дітей на адміністративній території громади м. Чернівці. | 3 квартал | Савка Н. |
| **4.** | Проведення моніторингу щодо дотримання норм чинного законодавства Чернівецькою міською радою в організації та проведенні тендерних процедур. | Протягом року | Савка Н. |
| **5.** | Взаємодія з правоохоронними та судовими органами, в тому числі з управлінням Національної поліції України в м.Чернівці, зпитань законності, прав і свобод людини та запобігання корупції. | Протягом року | Савка Н. |
| **6.** | Забезпечити співпрацю членів Громадської ради з громадськими формуваннями з охорони громадського порядку і державного кордону щодо забезпечення громадського порядку і громадської безпеки, запобігання адміністративним проступкам і злочинам, виявлення і розкриття злочинів, розшуку осіб, які їх вчинили, забезпечення безпеки дорожнього руху, боротьбі з дитячою бездоглядністю і правопорушеннями неповнолітніх. | Протягом року | Савка Н. |

**ІІ. ІІ. Перелік запланованих заходів комітетом « З питань бюджету та фінансів».**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Назва питання** | **Дата**  **розгляду** | **Відповідальний**  **за підготовку** |
| **1.** | Проводити аналіз залишків коштів міського бюджету та їх використання | Щоквартально | Петрюк С. |
| **2.** | Проводити аналіз формування,виконання місцевого бюджету та звітів розпорядників бюджетних коштів | Щоквартально | Петрюк С. |
| **3.** | Проводити наліз проведення конкурсних процедур в системі "Прозоро" та проведення допорогових процедур. | Щоквартально | Петрюк С. |
| **4.** | Проводити Аналіз справляння в місті Чернівцях податків і зборів. | Щоквартально | Петрюк С. |
| **5.** | Проводити аналіз виконання місцевих та державних програм | Щоквартально | Петрюк С. |
| **6.** | Проводити аналіз сприяння розвитку малого і середнього бізнесу в місті (створення нових робочих місць). | Щоквартально | Петрюк С.  Лелюк О. |
| **7.** | Проведення моніторингу фінансування з міського бюджету закладів охорони здоров"я,загальноосвітніх навчальних закладів. | Щоквартально | Петрюк С.  Свіріденко Л. |
| **8** | Проведення моніторингу стану медичного обслуговування мешканців м.Чернівці. Порядок формування центрів ПМСД,госпітальних округів ініціювати комплексну перевірку мережі закладів охорони здоров"я та обсягу надання. | Щоквартально | Петрюк С.  Свіріденко Л. |
| **9.** | Проведення моніторингу фінансового забезпечення ,стану соціального захисту населення,переселеного із зони АТО і тимчасово окупованих територій. | Щоквартально | Петрюк С. |
| **10.** | Проведення моніторингу стану забезпечення соціальної підтримки і реабілітації військовослужбовців,учасників АТО, демобілізованих із ЗСУ | Щоквартально | Петрюк С. |
| **11.** | Проведення моніторингу фінансування з міського бюджету спортивно-масових заходів в місті. | Щоквартально | Петрюк С. |
| **13.** | Внести пропозицію щодо вивчення досвіду роботи громадської ради при виконавчому комітеті інших міст. | 2 квартал | Петрюк С. |
| **14.** | Внести пропозицію щодо проведення громадських слухань, круглих столів за участі керівників та фахівців організацій та установ з питань охорони здоров"я та соціально-економічного розвитку,бюджету,фінансів,обліку,цін,інвестиційної політики,торгівлі та побутових послуг. | Щоквартально | Петрюк С. |
| **15.** | Внести пропозицію щодо затвердження міської цільової програми "Здоров»я чернівчан" 2017-2020 ( з метою профілактики захворювань). | 2 квартал | Перюк С.  Свіріденко Л. |
| **16.** | Пропозиція щодо створення громадських рад (наглядових) 1.Програма реформування закладів ОЗ та оснащення обладнанням. 2.Програма енергоефективності закладів і установ соціальної сфери. | 3 квартал | Петрюк С. |
| **17.** | Брати участь членів комітету у діяльності профільної комісії депутатів. | Щоквартально | Петрюк С. |

**ІІ. ІІІ. Перелік запланованих заходів комітетом «З питань економіки, підприємництва, інвестицій та туризму».**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Назва питання** | **Дата**  **розгляду** | **Відповідальний**  **за підготовку** |
| **1.** | Заслухати звіт начальника відділу охорони культурної спадщини та начальника відділу туризму Чернівецької міської ради про результати роботі за 2016р. | І півріччя | Лелюк О.В. |
| **2.** | Підготувати рекомендації щодо розвитку туристичної галузі у м.Чернівці на 2017р. | І півріччя | Лелюк О.В. |
| **3.** | Підготовка інформаційних запитів (спільно з юристами громадської ради) та розробка пропозицій за їх результатами:  - Про можливість встановлення системи освітлення комплексу резиденції – 4,5,6 корпусів ЧНУ, доступ туристів та відвідувачів до огляду, хто є отримувачем грошових коштів від туристичних екскурсій.  - Про впорядкування електропроводів, водостоків та кабелів Інтернет-провайдерів на будівлях, які знаходяться на найцікавіших туристичних маршрутах міста  - Кількість фізичних осіб – підприємців у розрізі систем та груп оподаткування, динаміка (станом на кінець 2016р. на на кінець 1 кварталу 2017р) | Протягом року | Лелюк О.В. |
| **4.** | Заслухати начальника відділу охорони культурної спадщини на засіданні комітету та обговорити питання проекту облаштування двориків. | квітень | Грінчуку Р.В |
| **5.** | Вивчити питання щодо облаштування туристично-рекреаційної зони – набережної вздовж річки Прут: облаштування доріжок, освітлення, спорт.містечко тощо. Подальше обговорення та пошук шляхів виконання проекту. | березень-травень | Лелюк О.В |
| **6.** | Проведення моніторингу впровадження програми розвитку малого і середнього підприємництва в м.Чернівці на 2017-2018рр. | червень | Лелюк О.В |

**ІІ. IV. Перелік запланованих заходів комітетом «З питань охорони здоров’я та соціального захисту, освіти і культури, спорту та дозвілля».**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Назва питання** | **Дата**  **розгляду** | **Відповідальний**  **за підготовку** |
| **1.** | Провести аналіз впливу реформування у сфері охорони здоров'я на території м.Чернівців (круглий стіл з директорами департаментів охорони здоров’я) | березень | Свіріденко Л. |
| **2.** | Інспектування медичних закладів на предмет доступності до лікувальних установ, поліклінік, аптек, лабораторій, лікарень, пологових будинків.та ін. | Протягом року | Свіріденко Л. |
| **3.** | Проведення контролю за придбанням обладнання у медичні заклади та термін їх експлуатації. | Протягом року | Свіріденко Л. |
| **4.** | |  |  | | --- | --- | |  |  |   Проведення моніторингу забезпечення медикаментозного обслуговування малозабезпечених верств населення, в т.ч. засобами особистої гігієни для важкохворих. | Протягом року | Свіріденко Л. |
| **5.** | Проведення належного контролю, в межах повноважень, за діяльністю Департаменту соцзахисту населення із забезпечення санаторно-курортними путівками інвалідів, в т.ч. спинальних хворих. | Протягом року | Свіріденко Л. |
| **6.** | Проведення контролю за патронажним доглядом за людьми з інвалідністю, переважно лежачими з інвалідністю 1-ї групи з обов'язковим обстеженням 1 раз в квартал. | 1 раз в квартал | Свіріденко Л. |
| **7.** | Розгляд питання про делегування Грінчука Р.В. для виступу на найближчу сесію Чернівецької міської ради та включення в порядок денний питання про виділення земельної ділянки під бейсбольний і софтбольний стадіони в м.Чернівці. | березень | Свіріденко Л. |
| **8.** | Надсилання запиту начальнику управління по фізичній культурі і спорту стосовно витрат по фіннансування заходів з видів спорту в місті Чернівці за 2016 рік. | березень | Свіріденко Л. |
| **9.** | Розглянути питання про виділення приміщення для створення стенду : засобів пересування , засобів протезування, слухових апаратів та ін.засобів індивідуального призначення згідно висновку МСЕк, які прописані в індивідуальній карті реабілітації. | Протягом року | Свіріденко Л. |
| **10.** | Розглянути питання про придбання низькопідлогового транспорту (автобуси, тролейбуси) для маломобільної групи населення у м. Чернівці. | Протягом року | Свіріденко Л. |
| **11.** | Про створення робочих місць для людей з інвалідністю різних нозологій. | Протягом року | Свіріденко Л. |
| **12.** | Співпраця з підприємствами та організаціями соціального спрямування в м.Чернівцях, які фінансуються з бюджетів різних рівнів. | Протягом року | Свіріденко Л. |
| **13.** | Вивчення стану реформування системи професійно — технічної освіти в м.Чернівцях | Протягом року | Свіріденко Л. |
| **14.** | Делегувати представників Комітету на засідання виконавчого комітету і сесії міськради для обговорення питань, які стосуються: охорони здоров’я, соціального захисту, освіти і культури, фізичної культури, спорту та дозвілля. | Протягом року | Свіріденко Л. |
| **15.** | Запросити на засідання Громадської ради представників відділу культури при ЧМР. | Квітень | Свіріденко Л. |
| **16.** | Проводити засідання комітету щоквартально, при потребі вирішення термінових питань за згодою Комітету | Протягом року | Свіріденко Л. |

**ІІ. V. Перелік запланованих заходів комітетом «З питань земельних відносин, архітектури та будівництва».**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Назва питання** | **Дата**  **розгляду** | **Відповідальний**  **за підготовку** |
| **1.** | Проводити моніторинг про дотримання вимог законодавства України в частині виділення земельних ділянок учасникам бойових дій (АТО воїнам-афганцям), учасникам ліквідації аварії на ЧАЕС | Протягом року | Хочь І.,Свіріденко Л. |
| **2.** | Проводити контроль за дотриманням законності обліку черги для громадян, які стоять на квартирному обліку в Чернівецькій міській раді. | Протягом року | Хочь І.,Свіріденко Л. |
| **3.** | Координація дій з відділом охорони культурної спадщини ЧМР. | Протягом року | Хочь І. |
| **4.** | Проводити контроль за цільовим використанням коштів від продажу земельних ділянок і дольової участі забудовників в розвитку мереж міста. | Протягом року | Хочь І. |
| **5.** | Розглянути питання щодо недопущення забудови рекреаційних зон в межах вулиць Щербанюка, проспект Незалежності, Комарова, Південно-Кільцева. | Протягом року | Хочь І. |
| **6.** | Розглянути питання щодо вирішення конфліктних питань в забудові спірних ділянок, допущених попереднім керівництвом міської ради, департаментом містобудування і земельних відносин. | Протягом року | Хочь І. |
| **7.** | Здійснювати громадський контроль за дотриманням вимог Генерального плану забудови міста Чернівці. | Протягом року | Хочь І. |
| **8.** | Приймати участь в засіданнях містобудівної раді міста. | Протягом року | Хочь І. |
| **9** | Здійснювати громадський контроль за цільовим використанням виділених земельних ділянок (в частині зміни цільового призначення). | Протягом року | Хочь І. |
| **10.** | Здійснювати громадський контроль та координація дій щодо упорядкування розміщення реклами в місті Чернівці. Забезпечити участь членів комітету в розробці «Положення про розміщення реклами в місті Чернівці». | Протягом року | Хочь І. |
| **11.** | Підготувати пропозиції щодо створення реєстру не добросовісних забудовників, які працюють на території міста Чернівці. | Протягом року | Хочь І. |
| **12.** | Організація громадських слухань щодо питань спірних забудов у місті Чернівці. | Протягом року | Хочь І. |

**ІІ. VІ. Перелік запланованих заходів комітетом «З питань житлово-комунального господарства та охорони навколишнього середовища».**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Назва питання** | **Дата**  **розгляду** | **Відповідальний**  **за підготовку** |
| **1.** | Підготувати проект рішення щодо надання фінансової допомоги КЖРЕПам та ПП, які обслуговують житловий фонд м.Чернівці. | Протягом року | Василов В. |
| **2.** | Підготувати проект рішення виконавчого комітету Чернівецької міської ради щодо накладання мараторію на складання адміністративних штрафів інспекцією з питань благоустрою до моменту прийняття положення про рекламу. | Протягом року | Василов В. |
| **3.** | Підготувати проект комплексної програми “Про організацію пасажирських перевезень та роботи підприємств і організацій, які здійснюють транспорті пасажирські перевезення. | Протягом року | Василов В. |
| **4.** | Підготувати проект розпорядження Чернівецького міського голови із створення спільної з департаментом ЖКГ комісії щодо перевірки якості виконання робіт з асфальтування та мощення бруківки на об’єктах, замовником якого виступає департамент ЖКГ ЧМР. | Протягом року | Василов В. |
| **5.** | Підготувати проект програми “Енергозбереження в сфері житлово-комунального господарства міста Чернівці”. | Протягом року | Василов В. |
| **6.** | Розглянути питання із запровадження системи ГІС по місту Чернівці та на комунальних підприємствах м. Чернівці, а саме на: МКП “Міськсвітло”, КП “Чернівціводоканал”, Чернівецькому міському комунальному виробничому тресті зеленого господарства та протизсувних робіт, МКП “Чернівцітеплокомуненерго”. | Протягом року | Василов В. |
| **7.** | Розробити та впровадити Програму енергоефективної термомодернізації багатоквартирних будинків у м. Чернівці. | Протягом року | Василов В. |
| **8.** | Підготувати питання на засідання виконавчого комітету «Визначення державного розпорядника та відповідальної державної структури за прибережною захисною смугою вздовж річки Прут в межах м. Чернівці». | Протягом року | Василов В. |
| **9.** | Проводоти інвентаризації щодо технічного стану (теплоізоляція) зовнішніх мереж “Чернівцітеплокомуненерго”. | Протягом року | Василов В. |

**Голова В.Дорош**

**Секретар А.Запухляк**